

OR.0002.11.2015

PANI / PAN

BIP

Na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym /Dz. U. z 2013 r. poz. 594 z późn. zm./ zwołuję **XI sesję** Rady Gminy Inowrocław **na 16 października 2015 r. o godz. 9:00. Obrady sesji odbędą się w budynku Urzędu Gminy Inowrocław ul. Królowej Jadwigi 43, w sali narad.**

Porządek obrad:

- I. Otwarcie obrad sesji;
- II. Stwierdzenie quorum;
- III. Przyjęcie wniosków do porządku obrad sesji;
- IV. Przyjęcie protokołu z obrad poprzedniej sesji;
- V. Informacja Przewodniczącej Rady o działaniach podejmowanych w okresie między sesjami;
- VI. Sprawozdanie Wójta z działalności w okresie między sesjami;
- VII. Sprawozdanie Wójta z wykonania uchwał Rady;
- VIII. Interpelacje i zapytania Radnych;
- IX. Wnioski i zapytania Sołtysów;
- X. Projekt uchwały zmieniający uchwałę w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Inowrocław na rok 2015
 - *wystąpienie Skarbnika Gminy,*
 - *przedstawienie opinii Komisji Budżetu i Rozwoju Gospodarczego Gminy,*
 - *dyskusja,*
 - *podjęcie uchwały;*
- XI. Projekt uchwały zmieniający uchwałę w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Inowrocław na lata 2015-2020.
 - *wystąpienie Skarbnika Gminy,*
 - *przedstawienie opinii Komisji Budżetu i Rozwoju Gospodarczego Gminy,*
 - *dyskusja,*
 - *podjęcie uchwały;*
- XII. Projekt uchwały w sprawie uchwalenia Programu współpracy Gminy Inowrocław z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2016 r.
 - *wystąpienie Inspektora ds. sportu, kultury, zdrowia i organizacji*

pozarządowych,

- przedstawienie sprawozdania z przebiegu i wyników konsultacji projektu uchwały,

- opinie Komisji Oświaty, Kultury, Ochrony Zdrowia, Pomocy Społecznej i Sportu,

- dyskusja

- podjęcie uchwały;

XIII. Projekt uchwały w sprawie wyboru ławników do Sądu Okręgowego w Bydgoszczy na kadencję 2016-2019.

- wystąpienie Przewodniczącej Rady Gminy Inowrocław,

- wybór Komisji Skrutacyjnej do uchwał z porządku obrad pkt XIII, i pkt XIV,

- przedstawienie kandydatów na ławników, opinia Zespołu o zgłoszonych Kandydatach

- dyskusja,

- przeprowadzenie głosowania,

- podjęcie uchwały;

XIV. Projekt uchwały w sprawie wyboru ławników do Sądu Rejonowego w Inowrocławiu na kadencję 2016-2019.

- wystąpienie Przewodniczącej Rady Gminy Inowrocław,

- przedstawienie kandydatów na ławników, opinia Zespołu o zgłoszonych Kandydatach,

- dyskusja,

- przeprowadzenie głosowania,

- podjęcie uchwały;

XV. Projekt uchwały w sprawie Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków obowiązującego na obszarze Gminy Inowrocław.

- wystąpienie Kierownika Gminnego Zakładu Komunalnego Inowrocław z siedzibą w Kruśliwcu,

- przedstawienie opinii Komisji Rolnictwa i Ochrony Środowiska,

- przedstawienie opinii Komisji Budżetu i Rozwoju Gospodarczego Gminy,

- dyskusja,

- podjęcie uchwały;

XVI. Informacja Wójta Gminy Inowrocław dotycząca stanu gospodarki odpadami komunalnymi za rok 2014;

XVII. Odpowiedzi na interpelacje i wnioski;

XVIII. Wolne wnioski, oświadczenia oraz komunikaty i informacje;

XIX. Zamknięcie obrad sesji.

PRZEWODNICZĄCA
RADY GMINY INOWROCŁAW
Krzysztof
Krzysztof Wysocka

Niniejsze zawiadomienie stanowi podstawę do udzielenia radnemu przez zakład pracy zwolnienia od pracy zawodowej na podstawie art.25 ust.3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym /Dz. U. z 2013 r. poz.594 z późn. zm/.

PROJEKT

UCHWAŁA Nr /2015 RADY GMINY INOWROCŁAW z dnia października 2015 roku

zmieniająca uchwałę w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Inowrocław na rok 2015.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4, pkt 9 lit. „d” oraz lit. „i” ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594, z późn. zm.¹) oraz art. 211, art. 212, art. 214, art. 215, art. 222 ust. 1, 2 i 3, art. 235, art. 236, art. 237, art. 242 ust. 1, art. 258 ust. 1 i art. 264 ust. 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 885, z późn. zm.²) uchwała się, co następuje:

§ 1. 1. W uchwale Nr III/12/2014 Rady Gminy Inowrocław z dnia 22 grudnia 2014 r. w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Inowrocław na rok 2015 zmienionej:

- Zarządzeniem Wójta Gminy Nr 17/2015 z dnia 22 stycznia 2015 roku,
- Uchwałą Rady Gminy Nr IV/14/2015 z dnia 11 lutego 2015 roku,
- Zarządzeniem Wójta Gminy Nr 27/2015 z dnia 13 lutego 2015 roku,
- Uchwałą Rady Gminy Nr V/24/2015 z dnia 26 lutego 2015 roku,
- Zarządzeniem Wójta Gminy Nr 35/2015 z dnia 4 marca 2015 roku,
- Uchwałą Rady Gminy Nr VI/29/2015 z dnia 27 marca 2015 roku,
- Zarządzeniem Wójta Gminy Nr 42/2015 z dnia 31 marca 2015 roku,
- Zarządzeniem Wójta Gminy Nr 58/2015 z dnia 24 kwietnia 2015 roku,
- Zarządzeniem Wójta Gminy Nr 66/2015 z dnia 8 maja 2015 roku,
- Zarządzeniem Wójta Gminy Nr 73/2015 z dnia 21 maja 2015 roku,
- Uchwałą Rady Gminy Nr VII/35/2015 z dnia 27 maja 2015 roku,
- Zarządzeniem Wójta Gminy Nr 76/2015 z dnia 28 maja 2015 roku
- Uchwałą Rady Gminy Nr VIII/49/2015 z dnia 22 czerwca 2015 roku,
- Zarządzeniem Wójta Gminy Nr 77/2015 z dnia 26 czerwca 2015 roku,
- Uchwałą Rady Gminy Nr IX/57/2015 z dnia 13 lipca 2015 roku,
- Zarządzeniem Wójta Gminy Nr 84/2015 z dnia 14 lipca 2015 roku,
- Zarządzeniem Wójta Gminy Nr 91/2015 z dnia 10 sierpnia 2015 roku,
- Zarządzeniem Wójta Gminy Nr 96/2015 z dnia 26 sierpnia 2015 roku,
- Zarządzeniem Wójta Gminy Nr 99/2015 z dnia 4 września 2015 roku,
- Uchwałą Rady Gminy Nr X/60/2015 z dnia 21 września 2015 roku,
- Zarządzeniem Wójta Gminy Nr 106/2015 z dnia 23 września 2015 roku

¹ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2013 r. poz. 645 i poz.1318 oraz z 2014 r. poz. 379 i poz. 1072.

² Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2013 r. poz. 938 i poz.1646, z 2014 r. poz. 379, poz. 911, poz. 1146, poz. 1626 i poz. 1877 oraz z 2015 r. poz. 238, poz. 532 i poz. 1117, poz. 1130 i poz. 1190.

wprowadza się następujące zmiany:

1) dokonać zmian w planie dochodów budżetowych:
– zwiększeń na kwotę 1.500,00 zł,
zgodnie z załącznikiem Nr 1 do niniejszej uchwały,

2) dokonać zmian w planie wydatków budżetowych:
– zwiększeń na kwotę 1.500,00 zł,
zgodnie z załącznikiem Nr 2 do niniejszej uchwały.

2. Po dokonanych zmianach :

1) § 1 otrzymuje brzmienie:

„§ 1. Dochody budżetu w wysokości 41.988.179,49 zł z tego:
– bieżące w wysokości 38.973.402,77 zł,
– majątkowe w wysokości 3.014.776,72 zł,
zgodnie z załącznikiem Nr 1 do niniejszej uchwały.”;

2) § 2 otrzymuje brzmienie:

„§ 2. Wydatki budżetu w wysokości 41.267.076,49 z tego:
– bieżące w wysokości 34.404.107,77 zł,
– majątkowe w wysokości 6.862.968,72 zł,
zgodnie z załącznikiem Nr 2 do niniejszej uchwały.”;

3) § 4 otrzymuje brzmienie:

„§ 4. Limity wydatków na zadania inwestycyjne realizowane w roku 2015,
zgodnie z załącznikiem Nr 3 do niniejszej uchwały.”;

§ 2. Upoważnia się Wójta do :

- 1) zaciągania kredytów i pożyczek oraz emitowania papierów wartościowych do wysokości poszczególnych limitów zobowiązań, określonych w § 4 niniejszej Uchwały;
- 2) dokonywania zmian w planie wydatków, także w zakresie wydatków na uposażenia i wynagrodzenia ze stosunku pracy oraz wydatków majątkowych w ramach zwykłego zarządu, z wyłączeniem przeniesień wydatków między działami;
- 3) lokowania wolnych środków budżetowych na rachunkach bankowych w innych bankach niż bank prowadzący obsługę budżetu Gminy Inowrocław.

§ 3. Wysokość nadwyżki budżetu na 2015 rok wynosi 721.103,00 zł. Nadwyżka budżetu zostanie przeznaczona na spłatę pożyczek otrzymanych na finansowanie zadań realizowanych z udziałem środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej w kwocie 532.910,00 zł oraz kredytu długoterminowego w kwocie 188.193,00 zł;

§ 4. Limity zobowiązań z tytułu emitowanych papierów wartościowych oraz kredytów i pożyczek zaciąganych na:

- 1) sfinansowanie przejściowego deficytu budżetu w kwocie 1.000.000zł,
- 2) wyprzedzające finansowanie działań finansowanych ze środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej w kwocie 1.500.000 zł.

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

*Przewodnicząca
Rady Gminy Inowrocław*

Krystyna Wysocka

*Nie wnoszę zastrzeżeń
pod względem
formalno - prawnym
05.10. 2015r.*

RADCA PRAWNY

Justyna Jarzynowska

UZASADNIENIE

Wywołanie tej uchwały stało się zasadne w związku z koniecznością dokonania zmian w budżecie po stronie dochodów i wydatków.

Wójt Gminy wnioskuję o dokonanie zmian w budżecie poprzez:

I. Zwiększenia po stronie dochodów o kwotę	+1.500,00 zł
– w rozdziale 70005 z tytułu odsetek od nieterminowych wpłat czynszu o kwotę	+1.500,00 zł
II. Zmniejszenia i zwiększenia po stronie wydatków	+ 1.500,00 zł
1) Zmniejszenia	- 421.162,00 zł
– w rozdziale 75095 w zakupach materiałów i wyposażenia o kwotę z zadania „Poprawa estetyki wsi” – środki sołectwa Marcinkowo	- 1.200,00 zł
– w rozdziale 75095 w zakupach usług pozostałych o kwotę z zadania „promocja gminy na targach, festynach – usługa transportowa” środki sołectwa Kłopot	- 900,00 zł
– w rozdziale 92109 w zakupach materiałów i wyposażenia o kwotę	- 5.500,00 zł
– w rozdziale 80104 w wydatkach inwestycyjnych o kwotę z zadania „projekt i rozbudowa przedszkola w m. Turzany”	- 20.000,00 zł
– w rozdziale 75702 w odsetkach od samorządowych papierów wartościowych lub zaciągniętych przez jednostkę samorządu terytorialnego kredytów i pożyczek o kwotę	- 20.000,00 zł
– w rozdziale 90015 w wydatkach inwestycyjnych o kwotę z zadania „rozbudowa oświetlenia na terenie Gminy”	- 80.000,00 zł
– w rozdziale 80104 w wynagrodzeniach osobowych pracowników, dodatkowym wynagrodzeniu rocznym, składkach na ubezpieczenia społeczne, składkach na fundusz pracy o kwotę	- 74.155,00 zł
– w rozdziale 80149 w wydatkach osobowych niezaliczanych do wynagrodzeń, wynagrodzeniach osobowych pracowników, składkach na ubezpieczenia społeczne oraz składkach na fundusz pracy o kwotę	- 48.319,00 zł
– w rozdziale 80150 w wydatkach osobowych niezaliczanych do wynagrodzeń, wynagrodzeniach osobowych pracowników, składkach na ubezpieczenia społeczne, składkach na fundusz pracy, zakupach materiałów i wyposażenia, zakupach leków, zakupach energii, zakupach usług remontowych, zakupach usług zdrowotnych, zakupach usług pozostałych, opłatach z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych, podróżach służbowych, różnych opłatach i składkach, opłatach na rzecz budżetów jednostek samorządu terytorialnego oraz szkoleniach pracowników o kwotę	- 73.409,00 zł

- w rozdziale 85415 w stypendiach dla uczniów o kwotę - 97.679,00 zł
- 2) Zwiększenia +422.662,00 zł**
- w rozdziale 75023 w zakupach usług obejmujących wykonanie ekspertyz, analiz i opinii o kwotę + 1.500,00 zł
na opracowanie Gminnego Programu Rewitalizacji dla Gminy Inowrocław oraz prognozy oddziaływania na środowisko dla sporządzonego Gminnego Programu Rewitalizacji dla Gminy Inowrocław
- w rozdziale 80104 w wydatkach osobowych niezaliczanych do wynagrodzeń o kwotę + 683,00 zł
- w rozdziale 80104 w zakupach usług pozostałych o kwotę + 20.000,00 zł
na zajęcia wychowania przedszkolnego Niepublicznych Przedszkoli
- w rozdziale 80101 w wynagrodzeniach osobowych pracowników, składkach na ubezpieczenia społeczne, składkach na fundusz pracy o kwotę + 267.679,00 zł
- w rozdziale 80110 w wynagrodzeniach osobowych pracowników, składkach na ubezpieczenia społeczne, składkach na fundusz pracy o kwotę + 125.200,00 zł
- w rozdziale 92109 w zakupach materiałów i wyposażenia o kwotę + 1.200,00 zł
w zadaniu „funkcjonowanie świetlicy i doposażenie” środki sołectwa Marcinkowo
- w rozdziale 92109 w zakupach materiałów i wyposażenia o kwotę + 900,00 zł
na zadanie „zakupy na funkcjonowanie świetlicy” środki sołectwa Kłopot
- w rozdziale 92109 w wydatkach na zakupy inwestycyjne o kwotę + 5.500,00 zł
z przeznaczeniem na zakup zmywarki do kuchni przy świetlicy wiejskiej w Gnojnie

Przewodnicząca
Rady Gminy Inowrocław

Krystyna Wysocka

SKARBNIK GMINY

mgr Aldona Stulinowska

WÓJT

mgr inż. Tadeusz Kacprzak

nie wnoszę zastrzeżeń
pod względem
formalno - prawnym

06.10.2015r. RADCA PRAWNY

Justyna Jarzynowska

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr _____
 Rady Gminy Inowrocław
 z dnia października 2015 roku

DOCHODY

Dział	Rozdział	Paragraf	Treść	Przed zmianą	Zmiana	Po zmianie
700			Gospodarka mieszkaniowa	1 823 082,00	1 500,00	1 824 582,00
	70005		Gospodarka gruntami i nieruchomościami	1 823 082,00	1 500,00	1 824 582,00
		0920	Pozostałe odsetki	5 000,00	1 500,00	6 500,00
Razem:				41 986 679,49	1 500,00	41 988 179,49

SKARBNIK GMINY
 mgr Aldona Gulimowska

W. J. T.
 mgr inż. Tadeusz Kacprzak

Załącznik Nr 2 do Uchwały Nr _____
Rady Gminy Inowrocław
z dnia października 2015 roku

WYDATKI

Dział	Rozdział	Paragraf	Treść	Przed zmianą	Zmiana	Po zmianie
750	75023		Administracja publiczna	5 405 523,00	- 600,00	5 404 923,00
			Urzędy gmin (miast i miast na prawach powiatu)	4 614 654,00	1 500,00	4 616 154,00
		4390	Zakup usług obejmujących wykonanie ekspertyz, analiz i opinii	14 760,00	1 500,00	16 260,00
			Pozostała działalność	276 649,00	- 2 100,00	274 549,00
757		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	89 557,00	- 1 200,00	88 357,00
		4300	Zakup usług pozostałych	41 492,00	- 900,00	40 592,00
			Obsługa długu publicznego	369 000,00	- 20 000,00	349 000,00
75702		Obsługa papierów wartościowych, kredytów i pożyczek jednostek samorządu terytorialnego	369 000,00	- 20 000,00	349 000,00	
	8110	Odselki od samorządowych papierów wartościowych lub zaciągniętych przez jednostkę samorządu terytorialnego kredytów i pożyczek	369 000,00	- 20 000,00	349 000,00	
801	80101		Oświata i wychowanie	12 899 300,06	197 679,00	13 096 979,06
			Szkoły podstawowe	5 953 669,65	267 679,00	6 221 348,65
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	3 024 345,00	229 226,00	3 253 571,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	577 526,00	38 253,00	615 779,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	78 441,00	200,00	78 641,00
		80104	Przedszkola	2 201 222,00	- 73 472,00	2 127 750,00
		3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	56 064,00	683,00	56 747,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	858 009,00	- 52 230,00	805 779,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	14 548,00	- 2 532,00	12 016,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	160 011,00	- 16 543,00	143 468,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	22 805,00	- 2 850,00	19 955,00
		4300	Zakup usług pozostałych	749 611,00	20 000,00	769 611,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	180 000,00	- 20 000,00	160 000,00
80110		Gimnazja	3 001 024,47	125 200,00	3 126 224,47	
	4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	1 606 906,00	108 600,00	1 715 506,00	
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	314 698,00	14 800,00	329 498,00	

	4120	Składki na Fundusz Pracy	44 268,00	1 800,00	46 068,00
80149		Realizacja zadań wymagających stosowania specjalnej organizacji nauki i metod pracy dla dzieci w przedszkolach, oddziałach przedszkolnych w szkołach podstawowych i innych formach wychowania przedszkolnego	68 257,00	- 48 319,00	19 938,00
	3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	1 468,00	- 205,00	1 263,00
	4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	54 594,00	- 39 904,00	14 690,00
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	9 814,00	- 7 205,00	2 609,00
	4120	Składki na Fundusz Pracy	1 369,00	- 1 005,00	364,00
80150		Realizacja zadań wymagających stosowania specjalnej organizacji nauki i metod pracy dla dzieci i młodzieży w szkołach podstawowych, gimnazjach, liceach ogólnokształcących, liceach profilowanych i szkołach zawodowych oraz szkołach artystycznych	692 610,94	- 73 409,00	619 201,94
	3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	28 882,00	- 164,00	28 718,00
	4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	498 319,00	- 55 372,00	442 947,00
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	95 695,00	- 15 280,00	80 415,00
	4120	Składki na Fundusz Pracy	13 635,00	- 1 841,00	11 794,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	23 383,05	- 426,00	22 957,05
	4230	Zakup leków, wyrobów medycznych i produktów biobójczych	56,00	- 1,00	55,00
	4260	Zakup energii	4 963,00	- 82,00	4 881,00
	4270	Zakup usług remontowych	1 613,00	- 82,00	1 531,00
	4280	Zakup usług zdrowotnych	99,00	- 2,00	97,00
	4300	Zakup usług pozostałych	3 395,00	- 120,00	3 275,00
	4360	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych	737,00	- 11,00	726,00
	4410	Podróże służbowe krajowe	131,00	- 3,00	128,00
	4430	Różne opłaty i składki	523,00	- 3,00	520,00
	4520	Opłaty na rzecz budżetów jednostek samorządu terytorialnego	255,00	- 5,00	250,00
	4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	120,00	- 17,00	103,00
854		Edukacyjna opieka wychowawcza	357 228,00	- 97 679,00	259 549,00
85415		Pomoc materialna dla uczniów	357 228,00	- 97 679,00	259 549,00
	3240	Stypendia dla uczniów	333 486,00	- 97 679,00	235 807,00

900			Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	4 592 271,63	- 80 000,00	4 512 271,63
	90015		Oświetlenie ulic, placów i dróg	1 053 383,00	- 80 000,00	973 383,00
	6050		Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	572 383,00	- 80 000,00	492 383,00
921			Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	1 198 204,00	2 100,00	1 200 304,00
	92109		Domy i ośrodki kultury, świetlice i kluby	718 204,00	2 100,00	720 304,00
	4210		Zakup materiałów i wyposażenia	179 545,00	- 3 400,00	176 145,00
	6060		Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	0,00	5 500,00	5 500,00
Razem:				41 265 576,49	1 500,00	41 267 076,49

SKARBNIK GMINY

mgr Aldona Sulimowska

Wójt

mgr inż. Tadeusz Kacprzak

Zadania inwestycyjne w 2015 r.

Lp	Dział	Rozdział	§	Nazwa zadania inwestycyjnego	Łączne koszty finansowe	Plan na 2015 rok	Zmiana	Plan po zmianach	z tego źródła finansowania				
									Dochody własne jednostki	Kredyty i pożyczki	Środki pochodzące z innych źródeł	Środki wymienione w art.5 ust.1 pkt. 2 i 3 u.f.p	UWA GI
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
1	010			Rolnictwo i łowiectwo	18.091.814	1.702.098		1.702.098	1.702.098				
		01010	6050	Infrastruktura wodociągowa i sanitacyjna wsi	18.091.814	1.702.098		1.702.098	1.702.098				
				Kanalizacja Sławęcinek – Sławęcín	1.243.803	129.780		129.780	129.780				
			6050	Kanalizacja Jacewo	7.888.953	855.600		855.600	855.600				wykup wierz.
			6050	Kanalizacja Łojewo	4.487.340	468.000		468.000	468.000				wykup wierz.
			6050	Budowa sieci kanalizacyjnej i wodociągowej w m. Gnojno	3.876.718	22.718		22.718	22.718				wykup wierz.
			6050	Rozbudowa systemu gminnej kanalizacji sanitarnej poprzez budowę przydomowych przepompowni w m Sławęcín i Cieslin	40.000	40.000		40.000	40.000				
			6050	Projekt budowy sieci kanalizacyjnej dla miejscowości:									
				Komaszyce I-Dziennice- Komaszycy II w kierunku Balezewa	135.000	30.000		30.000	30.000				
				Jaksice z centrum w kierunku studni w Borkowie	175.000	51.000		51.000	51.000				
				Kłopot w kierunku Łatkowa	73.000	18.000		18.000	18.000				
				Miechowice w kierunku studni w Szymborzu	47.000	47.000		47.000	47.000				
				Gnojno w kierunku Orłowa	125.000	40.000		40.000	40.000				
2	600			Transport i łączność	3.253.734	2.026.580		2.026.580	2.026.580				
		60011	6050	Drogi publiczne krajowe	180.000	180.000		180.000	180.000				88.550
				Projekt przebudowy drogi krajowej nr 25 w zakresie ciągów pieszo-rowerowych Inowrocław-Sławęcinek	70.000	70.000		70.000	70.000				
			6050	Projekt przebudowy drogi krajowej nr 25 w zakresie ciągów pieszo-rowerowych Jaksice-Sięlanowo (skrzyżowanie)	60.000	60.000		60.000	60.000				
			6050	Projekt przebudowy drogi krajowej nr 25 w zakresie ciągów pieszo-rowerowych Jaksice-Borkowo	50.000	50.000		50.000	50.000				
		60013	6050	Drogi publiczne wojewódzkie	40.000	5.000		5.000	5.000				
				Projekt przebudowy drogi wojewódzkiej nr 252 w zakresie ciągów pieszych Jacewo-Marulewy (do obwodnicy)	40.000	5.000		5.000	5.000				
		60014	6050	Drogi publiczne powiatowe	110.000	110.000		110.000	110.000				
				Projekt ścieżki pieszo-rowerowej Łojewo	30.000	30.000		30.000	30.000				
			6050	Projekt ścieżki pieszo-rowerowej Łatkowo-	80.000	80.000		80.000	80.000				

UCHWAŁA Nr.....

RADY GMINY INOWROCŁAW

z dnia października 2015 r.

zmieniająca uchwałę w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Inowrocław na lata 2015 – 2020

Na podstawie art. 226, art. 227, art. 229 i art. 243 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013r. poz. 885 z późn. zm.¹), art. 18 ust. 2 pkt 6 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013r. poz. 594 z późn. zm.²) oraz rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 10 stycznia 2013 r. w sprawie wieloletniej prognozy finansowej jednostki samorządu terytorialnego (Dz. U. z 2015r. poz. 92) uchwała się, co następuje:

§ 1. W uchwale Nr III/13/2014 Rady Gminy Inowrocław z dnia 22 grudnia 2014 roku w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Inowrocław na lata 2015-2020, zmienionej Uchwałą Nr VI/30/2015 Rady Gminy Inowrocław z dnia 27 marca 2015r., Zarządzeniem Nr 43/2015 Wójta Gminy Inowrocław z dnia 31 marca 2015r., Uchwałą Nr VII/36/2015 Rady Gminy Inowrocław z dnia 27 maja 2015r., Uchwałą Nr VIII/50/2015 Rady Gminy Inowrocław z dnia 22 czerwca 2015r., Zarządzeniem Nr 78/2015 Wójta Gminy Inowrocław z dnia 26 czerwca 2015r., Uchwałą Nr IX/58/2015 Rady Gminy Inowrocław z dnia 13 lipca 2015r., Uchwałą Nr X/61/2015 Rady Gminy Inowrocław z dnia 21 września 2015 r. oraz Zarządzeniem Nr 107/2015 Wójta Gminy Inowrocław z dnia 23 września 2015r., wprowadza się następujące zmiany:

- 1) Załącznik Nr 1 pn. „Wieloletnia Prognoza Finansowa” otrzymuje brzmienie, zgodnie z załącznikiem Nr 1 do niniejszej uchwały;

¹ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz.U. z 2013 r. poz. 938 i poz. 1646, z 2014 r. poz. 379, poz. 911, poz. 1146, poz. 1626 i poz. 1877 oraz z 2015 r. poz. 238, poz. 532, poz.1117, poz. 1130 i poz. 1190.

² Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz.U. z 2013 r. poz. 645 i poz. 1318 oraz z 2014 r. poz. 379 i poz. 1072.

2) Załącznik Nr 2 pn. „Wykaz przedsięwzięć do Wieloletniej Prognozy Finansowej” otrzymuje brzmienie, zgodnie z załącznikiem Nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Inowrocław.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodnicząca
Rady Gminy Inowrocław

Krystyna Wysocka

*Nie wnoszę zastrzeżeń
pod względem
formalno - prawnym*

05.10.2015r.

RADCA PRAWNY

Justyna Jarzynowska

UZASADNIENIE DO UCHWAŁY NR _____

RADY GMINY INOWROCŁAW

z dnia października 2015 r.

Wywołanie przedmiotowej uchwały stało się zasadne w związku ze zmianami wielkości budżetu na 2015 rok, co spowodowało konieczność dokonania korekty Wieloletniej Prognozy Finansowej.

W związku z powyższym dokonano następujących zmian:

- 1) w załączniku Nr 1 wprowadzono planowane dochody i wydatki, zgodnie z korektą uchwały budżetowej na 2015 r. oraz zgodnie z wykazem przedsięwzięć ujętych w załączniku Nr 2,
- 2) w załączniku Nr 2 w wydatkach bieżących dodano przedsięwzięcie pod nazwą „Opracowanie Gminnego Programu Rewitalizacji dla Gminy Inowrocław oraz Prognozy oddziaływania na środowisko dla sporządzonego Gminnego Programu Rewitalizacji dla Gminy Inowrocław”. Realizacja w latach 2015-2016. Celem realizacji przedsięwzięcia jest możliwość ubiegania się o środki zewnętrzne. Łączne nakłady finansowe 31.020,00 zł,
- 3) w załączniku Nr 2 wydatkach inwestycyjnych dodano przedsięwzięcia pod nazwą:
 - a) „Rozbudowa oświetlenia na terenie Gminy”. Realizacja w latach 2015-2016. Celem realizacji przedsięwzięcia jest poprawa bezpieczeństwa i jakości życia mieszkańców. Łączne nakłady finansowe 265.500,00 zł,
 - b) „Budowa instalacji PV na budynkach oświatowych – Gospodarka niskoemisyjna”. Realizacja w latach 2018-2020. Łączne nakłady finansowe 145.600,00 zł,
 - c) „Zwiększenie efektywności energetycznej i wzrost udziału OZE w budynkach użyteczności publicznej – Gospodarka niskoemisyjna. Realizacja w latach 2016-2020. Łączne nakłady finansowe 2.056.177,00 zł,
 - d) „Zwiększenie efektywności energetycznej i wzrost udziału OZE w sektorze infrastruktury komunalnej – Gospodarka niskoemisyjna. Realizacja w latach 2016-2020. Łączne nakłady finansowe 463.221,00 zł,

- e) „Zwiększenie efektywności energetycznej w transporcie drogowym poprzez budowę ścieżek rowerowych – Gospodarka niskoemisyjna. Realizacja w latach 2017-2020. Łączne nakłady finansowe 960.000,00 zł.

Podstawę prawną podjęcia niniejszej uchwały stanowi art. 229 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych zgodnie, z którym wartości przyjęte w wieloletniej prognozie finansowej i budżecie jednostki samorządu terytorialnego powinny być zgodne co najmniej w zakresie wyniku budżetu i związanych z nim kwot przychodów i rozchodów oraz długu jednostki samorządu terytorialnego.

Wobec powyższego podjęcie uchwały jest zasadne.

Przewodnicząca
Rady Gminy Inowrocław

Krystyna Wysocka

SKARBNIK GMINY

mgr Aldona Sulinowska

WÓJT

mgr inż. Tadeusz Kacprzak

Nie wnoszę zastrzeżeń
pod względem
formalno - prawnym
05.10.2017r.

RADCA PRAWNY

Justyna Jarzynowska

Wieloletnia Prognoza Finansowa

1)

Wyszczególnienie	z tego:										w tym:				
	1	1.1					1.1.3				1.1.3.1	1.2	1.2.1	1.2.2	
		1.1.1	1.1.2	1.1.3	1.1.4	1.1.5	z tytułu dotacji i środków przeznaczonych na cele bieżące	z subwencji ogólnej	z tytułu dotacji i środków przeznaczonych na cele bieżące	Dochody majątkowe	ze sprzedaży majątku				z tytułu dotacji oraz środków przeznaczonych na inwestycje
Wykonanie 2012	36 648 193,12	36 142 958,80	151 963,32	11 093 356,14	7 702 063,04	8 044 890,00	6 006 899,09	505 234,32	319 002,16	20 000,00					
Wykonanie 2013	36 594 065,66	34 812 876,76	187 182,36	12 842 361,60	8 709 257,45	7 153 676,00	6 492 011,46	1 781 188,90	525 867,62	97 500,00					
Plan 3 kw. 2014	38 150 293,63	36 672 409,63	210 000,00	15 920 800,00	10 549 601,00	6 912 756,00	6 009 802,63	1 477 884,00	500 000,00	144 620,00					
Wykonanie 2014	38 472 448,13	36 774 094,05	159 689,97	14 606 382,87	10 004 972,45	6 985 795,00	7 029 499,25	1 698 354,08	180 069,10	144 620,00					
2015	41 988 179,49	38 973 402,77	150 000,00	16 776 787,00	10 720 270,00	6 857 377,00	5 938 996,77	3 014 776,72	1 400 130,00	88 550,00					
2016	38 680 632,00	38 380 632,00	153 450,00	16 614 189,00	10 963 051,00	7 074 360,00	4 176 931,00	300 000,00	300 000,00	0,00					
2017	39 492 925,00	39 292 925,00	156 672,00	16 963 087,00	11 193 275,00	7 222 921,00	4 264 646,00	200 000,00	200 000,00	0,00					
2018	40 480 246,00	40 280 246,00	160 588,00	17 387 164,00	11 473 107,00	7 403 494,00	4 371 262,00	200 000,00	200 000,00	0,00					
2019	41 451 774,00	41 251 774,00	164 442,00	17 804 456,00	11 748 462,00	7 581 178,00	4 476 172,00	200 000,00	200 000,00	0,00					
2020	42 446 617,00	42 146 617,00	168 389,00	18 231 763,00	12 030 425,00	7 763 126,00	4 583 600,00	300 000,00	300 000,00	0,00					

1) Wzór może być stosowany także w układzie pionowym, w którym poszczególne pozycje są przedstawione w kolumnach, a lata w wierszach.

2) Zgodnie z art. 227 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 885 z póź. zm.) zwanej dalej „ustawą”, wieloletnia prognoza finansowa obejmuje okres roku budżetowego oraz co najmniej trzech kolejnych lat. W sytuacji dłuższego okresu prognozowania finansowego wzór stosuje się także dla lat wykraczających poza minimalny (4 letni) okres prognozy, wynikający z art. 227 ustawy.

3) W pozycji wykazuje się kwoty wszystkich podatków i opłat pobieranych przez jednostki samorządu terytorialnego, a nie tylko podatków i opłat lokalnych.

Wyszczególnienie	Wydatki ogółem	z tego:							Wydatki majątkowe	
		Wydatki bieżące	z tytułu poręczeń i gwarancji	w tym:		na spłatę przyjętych zobowiązań samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej	wydatki na obsługę długu	w tym:		
				z tytułu poręczeń i gwarancji	gwarancje i poręczenia podlegające wyłączeniu z limitu spłaty zobowiązań, o którym mowa w art. 243 ustawy			odseki i dyskonto podlegające wyłączeniu z limitu spłaty zobowiązań, o którym mowa w art. 243 ustawy, w terminie nie dłuższym niż 90 dni po zakończeniu programu, projektu lub zadania i otrzymaniu refundacji z tych środków (bez odseki i dyskonta od		odseki i dyskonto podlegające wyłączeniu z limitu spłaty zobowiązań, o którym mowa w art. 243 ustawy, z tytułu zaciągniętych na wkład krajowy
Lp	2	2.1	2.1.1	2.1.1.1	2.1.2	2.1.3	2.1.3.1	2.1.3.1.1	2.1.3.1.2	2.2
Formuła	[2.1] + [2.2]									
Wykonanie 2012	35 995 614,66	31 968 682,95	0,00	0,00			X	957 743,08	0,00	4 026 931,71
Wykonanie 2013	38 415 217,91	31 153 409,13	0,00	0,00			X	595 091,28	0,00	7 261 808,78
Plan 3 kw. 2014	40 523 395,63	32 201 234,63	0,00	0,00			X	448 080,00	0,00	8 322 161,00
Wykonanie 2014	39 887 512,44	31 966 745,25	0,00	0,00			X	438 708,58	0,00	7 920 767,19
2015	41 267 076,49	34 404 107,77	0,00	0,00				349 000,00	0,00	6 862 968,72
2016	38 376 879,20	31 276 879,20	0,00	0,00				315 000,00	0,00	7 100 000,00
2017	39 241 913,00	31 941 913,00	0,00	0,00				233 532,00	0,00	7 300 000,00
2018	40 193 788,00	32 693 788,00	0,00	0,00				135 264,00	0,00	7 500 000,00
2019	41 185 259,00	33 585 259,00	0,00	0,00			X	37 925,00	0,00	7 600 000,00
2020	42 526 617,00	34 726 617,00	0,00	0,00			X	3 734,00	0,00	7 800 000,00

4) W pozycji wykazuje się kwoty dla lat budżetowych 2013-2018.

Wyszczególnienie	Wynik budżetu	Przychody budżetu	Z tego:							w tym:		
			Nadwyżka budżetowa z lat ubiegłych	w tym:		Wolne środki, o których mowa w art. 217 ust.2 pkt 6 ustawy	w tym:		Kredyty, pożyczki, emisja papierów wartościowych		w tym:	
				na pokrycie deficytu budżetu	4.1.1		4.2	na pokrycie deficytu budżetu			4.2.1	4.3
3	4	4.1	4.1.1	4.2	4.2.1	4.3	4.3.1	4.4	4.4.1			
Formuła	[1]-[2]	[4.1]+[4.2]+[4.3]+[4.4]										
Wykonanie 2012	652 878,46	1 004 796,07	284 796,07	0,00	0,00	0,00	720 000,00	0,00	0,00	0,00		
Wykonanie 2013	-1 821 152,25	3 278 625,66	937 374,53	937 374,53	0,00	0,00	2 341 251,13	0,00	0,00	0,00		
Plan 3 kw. 2014	-2 373 102,00	2 457 473,00	0,00	0,00	457 473,00	373 102,00	2 000 000,00	373 102,00	0,00	0,00		
Wykonanie 2014	-1 415 064,31	2 979 454,70	0,00	0,00	457 473,41	373 102,00	2 508 929,80	373 102,00	1 041 962,31	0,00		
2015	721 103,00	245 733,00	0,00	0,00	207 328,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
2016	303 752,80	100 000,00	100 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
2017	251 012,00	150 000,00	150 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
2018	288 460,00	100 000,00	100 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
2019	286 515,00	120 000,00	120 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
2020	-80 000,00	80 000,00	80 000,00	80 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		

5) W pozycji wykazuje się w szczególności kwoty przychodów z tytułu prywatyzacji majątku oraz spłaty pożyczek udzielonych ze środków jednostki.

Wyszczególnienie	Rozchody budżetu	Spłaty rat kapitałowych kredytów i pożyczek oraz wykup papierów wartościowych	z tego:				Inne rozchody niezwiązane ze spłatą długu
			w tym:	z tego:			
				kwota przypadających na dany rok kwot ustawowych wyłączeń określonych w art. 243 ust. 3 ustawy	kwota przypadających na dany rok kwot ustawowych wyłączeń określonych w art. 243 ust. 3a ustawy	kwota przypadających na dany rok kwot ustawowych wyłączeń innych niż określone w art. 243 ustawy	
Lp	5	5.1	5.1.1	5.1.1.1	5.1.1.2	5.1.1.3	5.2
Formuła	[5.1] + [5.2]	[5.1.1.1] + [5.1.1.2] + [5.1.1.3]					
Wykonanie 2012	720 000,00	720 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Wykonanie 2013	1 000 000,00	1 000 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Plan 3 kw. 2014	84 371,00	32 914,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Wykonanie 2014	1 357 052,13	1 305 605,13	1 272 691,46	1 272 691,46	0,00	0,00	51 457,00
2015	966 836,00	966 836,00	532 910,00	532 910,00	0,00	0,00	51 457,00
2016	403 752,80	403 752,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2017	401 012,00	401 012,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2018	386 460,00	386 460,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2019	386 515,00	386 515,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

6) W pozycji wykazuje się w szczególności wyłączenia wynikające z art. 36 ustawy z dnia 7 grudnia 2012 r. o zmianie niektórych ustaw w związku z realizacją ustawy budżetowej (Dz. U. poz. 1456 oraz z 2013 r. poz. 1199) oraz kwoty wykupu obligacji przychodowych.

Wyszczególnienie	Kwota długu	Kwota zobowiązań wynikających z przejęcia przez jednostkę samorządu terytorialnego zobowiązań po likwidowanych i przekształcanych jednostkach zaliczanych do sektora finansów publicznych	Relacja zrównowazania wydatków bieżących, o której mowa w art. 242 ustawy	
			Różnica między dochodami bieżącymi a wydatkami bieżącymi	Różnica między dochodami bieżącymi a wydatkami bieżącymi pomniejszonymi o wydatki
Lp	6	7	8.1	8.2
Formuła			[1.1] - [2.1]	[1.1] + [4.1] + [4.2] - [2.1] - [2.2]
Wykonanie 2012	14 866 235,71	0,00	4 174 275,85	4 459 071,92
Wykonanie 2013	13 697 167,15	0,00	3 659 467,63	4 596 842,16
Plan 3 kw. 2014	11 936 287,00	0,00	4 471 175,00	4 928 648,00
Wykonanie 2014	12 481 256,50	0,00	4 807 348,80	5 264 822,21
2015	9 026 309,80	0,00	4 569 295,00	4 776 623,00
2016	6 628 682,00	0,00	7 103 752,80	7 203 752,80
2017	4 166 441,00	0,00	7 351 012,00	7 501 012,00
2018	1 618 626,00	0,00	7 566 460,00	7 686 460,00
2019	142 417,00	0,00	7 666 515,00	7 786 515,00
2020	0,00	0,00	7 420 000,00	7 500 000,00

7) Skorygowanie o środki określone w przepisach dotyczących w szczególności powiększenia o nadwyżkę budżetową z lat ubiegłych, zgodnie z art. 242 ustawy.
8) Pomniejszenie wydatków bieżących, zgodnie z art. 36 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 7 grudnia 2012 r. o zmianie niektórych ustaw w związku z realizacją ustawy budżetowej, dotyczy lat 2013-2015.

Wyszczególnienie	Przeznaczenie prognozowanej nadwyżki budżetowej	w tym na:	Informacje uzupełniające o wybranych rodzajach wydatków budżetowych							
			Wydatki bieżące na wynagrodzenia i składki od nich naliczane	Wydatki związane z funkcjonowaniem organów jednostki samorządu terytorialnego	Wydatki objęte limitem, o którym mowa w art. 228 ust. 3 pkt 4 ustawy	z tego:			Wydatki majątkowe w formie dołacji	
						bieżące	majątkowe	Wydatki inwestycyjne kontynuowane		Nowe wydatki inwestycyjne
Lp	10	10.1	11.1	11.2	11.3	11.3.1	11.3.2	11.4	11.5	11.6
Formuła					[11.3.1] + [11.3.2]					
Wykonanie 2012	0,00	0,00	13 180 409,86	3 826 852,83	3 602 270,05	949 587,95	2 652 682,10	2 812 644,80	787 515,30	426 771,61
Wykonanie 2013	0,00	0,00	12 782 032,94	3 982 806,11	188 773,67	188 773,67	0,00	6 415 969,97	516 145,59	329 693,22
Plan 3 kw. 2014	0,00	0,00	13 033 493,28	4 240 518,00	205 862,00	149 649,00	56 213,00	4 506 273,00	3 055 684,00	760 204,00
Wykonanie 2014	0,00	0,00	13 554 893,32	4 419 487,14	156 007,39	143 910,83	12 086,56	4 410 941,17	2 815 932,54	693 893,48
2015	721 103,00	721 103,00	14 673 346,58	4 817 254,00	478 153,00	220 398,00	257 755,00	2 666 369,00	3 796 599,72	400 000,00
2016	303 752,80	303 752,80	13 690 010,00	4 782 971,00	1 003 120,00	99 120,00	904 000,00	1 993 875,00	5 106 125,00	0,00
2017	251 012,00	251 012,00	13 977 500,00	4 883 413,00	791 600,00	1 600,00	790 000,00	2 061 229,00	5 238 771,00	0,00
2018	286 460,00	286 460,00	14 326 900,00	5 005 498,00	841 600,00	1 600,00	840 000,00	2 161 355,00	5 338 645,00	0,00
2019	266 515,00	266 515,00	14 670 700,00	5 125 630,00	841 600,00	1 600,00	840 000,00	1 089 694,00	6 510 306,00	0,00
2020	0,00	0,00	15 022 700,00	5 248 645,00	856 598,00	1 600,00	854 998,00	142 417,00	7 657 583,00	0,00

- 10) Przeznaczenie nadwyżki budżetowej, inne niż spłaty kredytów, pożyczek i wykup papierów wartościowych, wymaga określenia w objaśnieniach do wieloletniej prognozy finansowej.
11) W pozycji wykazuje się kwoty wydatków w ramach zadań własnych klasyfikowanych w dziale 750- Administracja publiczna w rozdziałach właściwych dla organów i urzędów jednostki samorządu terytorialnego (rozdziały od 75017 do 75023).
12) W pozycji wykazuje się wartość inwestycji rozpoczętych co najmniej w poprzednim roku budżetowym, którego dotyczy kolumna.
13) W pozycji wykazuje się wartość nowych inwestycji, które planuje się rozpocząć w roku, którego dotyczy kolumna.

Wyszczególnienie	Finansowanie programów, projektów lub zadań realizowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy											
	Dochody bieżące na programy, projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy		w tym:		Dochody majątkowe na programy, projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy		w tym:		Wydávki bieżące na programy, projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy		w tym:	
	12.1	12.1.1	12.1.1.1	12.1.1.1.1	12.2	12.2.1	12.2.1.1	12.2.1.1.1	12.3	12.3.1	12.3.2	
Formuła												
Wykonanie 2012	204 000,30	195 644,25	195 644,25	195 644,25	166 232,16	166 232,16	166 232,16	166 192,53	157 836,48		157 836,48	
Wykonanie 2013	175 965,90	166 474,48	166 474,48	166 474,48	1 076 602,50	1 076 602,50	1 076 602,50	188 773,67	179 282,25		179 282,25	
Plan 3 kw. 2014	405 160,00	398 664,00	398 664,00	398 664,00	772 498,00	772 498,00	772 498,00	384 420,00	352 247,00		352 247,00	
Wykonanie 2014	332 294,65	324 971,26	324 971,26	324 971,26	1 284 848,00	1 284 848,00	1 284 848,00	315 814,68	300 041,30		300 041,30	
2015	227 586,00	227 586,00	227 586,00	227 586,00	1 451 096,72	1 451 096,72	1 451 096,72	138 898,00	137 751,00		137 751,00	
2016	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	
2017	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	
2018	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	
2019	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	
2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	

14) W pozycji 12.1.1.1, 12.2.1.1, 12.3.2, 12.4.2., 12.5.1, 12.6.1, 12.7.1 oraz 12.8.1. wykazuje się wyłącznie kwoty wynikające z umów na realizację programu, projektu lub zadania zawartych na dzień uchwalenia prognozy, a nieplanowanych do zawarcia w okresie prognozy.

Wyszczególnienie	Wydatki majątkowe na programy, projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy		w tym:		Wydatki na wkład krajowy w związku z umową na realizację programu, projektu lub zadania finansowanego z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy bez względu na stopień finansowania tymi środkami	Wydatki na wkład krajowy w związku z umową na realizację programu, projektu lub zadania finansowanego w co najmniej 60% środkami, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy	w tym:		Przechody z tytułu kredytów, pożyczek, emisji papierów wartościowych powstające w związku z umową na realizację programu, projektu lub zadania finansowanego z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy bez względu na stopień finansowania tymi środkami	w tym:	
	12.4	12.4.1	12.4.2	12.5			12.5.1	12.6		12.6.1	12.7
Lp	12.4	12.4.1	12.4.2	12.5	12.5.1	12.6	12.6.1	12.7	12.7.1		
Formuła											
Wykonanie 2012	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Wykonanie 2013	3 744 877,60	1 419 325,46	1 419 325,46	2 325 552,14	2 325 552,14	0,00	0,00	0,00	0,00	1 272 891,46	1 272 891,46
Plan 3 kw. 2014	1 751 213,00	742 815,00	742 815,00	1 008 298,00	1 008 298,00	338 897,00	338 897,00	0,00	0,00	607 397,00	607 397,00
Wykonanie 2014	1 951 868,57	886 806,28	886 806,28	1 065 062,29	1 065 062,29	440 805,61	440 805,61	0,00	0,00	532 909,28	532 909,28
2015	699 666,72	699 666,72	699 666,72	219 430,44	219 430,44	204 224,44	204 224,44	0,00	0,00	0,00	0,00
2016	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2017	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2018	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2019	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

15) Przez program, projekt lub zadanie finansowane w co najmniej 60% środkami, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy, należy rozumieć także taki program, projekt lub zadanie przynoszące dochód, dla których poziom finansowania ze środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy, ustala się po odliczeniu zdyskontowanego dochodu obliczanego zgodnie z przepisami Unii Europejskiej dotyczącymi takiego programu, projektu lub zadania.

Wyszczególnienie	Kwoty dotyczące przejęcia i spłaty zobowiązań po samodzielnym publicznych zakładach opieki zdrowotnej oraz pokrycia ujemnego wyniku											
	Przychody z tytułu kredytów, pożyczek, emisji papierów wartościowych powstające w związku z zawartą po dniu 1 stycznia 2013 r. umową na realizację programu, projektu lub zadania finansowanego w całości lub w części z budżetu państwa, o którym mowa w art. 190 ustawy o działalności leczniczej	w tym:	Kwota zobowiązań wynikających z przejęcia przez jednostkę samorządu terytorialnego zobowiązań po likwidowanych i przekształcanych samodzielnym zakładach opieki	Dochody budżetowe z tytułu dotacji celowej z budżetu państwa, o której mowa w art. 196 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2013 r. poz. 217, z późn. zm.)	13.3	13.4	13.5	13.6	13.7	Wysokość zobowiązań podlegających umorzeniu, o którym mowa w art. 190 ustawy o działalności leczniczej	Wydanki na spłatę przejętych zobowiązań samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej likwidowanego na zasadach określonych w przepisach o działalności	Wydanki na spłatę zobowiązań samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej przejętych do końca 2011 r. na podstawie przepisów o zakładach opieki zdrowotnej
12.8	12.8.1	13.1	13.2	13.3	13.4	13.5	13.6	13.7				
Lp												
Formuła												
Wykonanie 2012		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Wykonanie 2013		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Plan 3 kw. 2014		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Wykonanie 2014		215 001,84	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2015		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2016		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2017		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2018		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2019		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Wyszczególnienie	Dane uzupełniające o dług i jego spłacie						Wynik operacji niekaszowych wpływających na kwotę długu (m.in. umorzenia, różnice kursowe)
	Splaty rat kapitałowych oraz wykup papierów wartościowych, o których mowa w pkt. 5.1., wynikające wyłącznie z tytułu zobowiązań już zaciągniętych	Kwota długu, którego planowana spłata dokonana się z wydatków budżetu	Wydatki zmniejszające dług	w tym:			
Lp	14.1	14.2	14.3	14.3.1	14.3.2	14.3.3	14.4
Formuła							
Wykonanie 2012	0,00	14 868 235,71	2 652 682,10	0,00	2 652 682,10	0,00	0,00
Wykonanie 2013	0,00	12 555 916,02	2 513 524,00	0,00	2 513 524,00	0,00	0,00
Plan 3 kw. 2014	0,00	9 900 641,00	2 455 273,00	0,00	2 455 273,00	0,00	0,00
Wykonanie 2014	0,00	9 936 682,70	2 422 436,96	0,00	2 422 436,96	0,00	0,00
2015	0,00	7 448 570,00	2 488 112,70	0,00	2 488 112,70	0,00	0,00
2016	0,00	5 454 695,00	1 993 875,00	0,00	1 993 875,00	0,00	0,00
2017	0,00	3 393 466,00	2 061 229,00	0,00	2 061 229,00	0,00	0,00
2018	0,00	1 232 111,00	2 161 355,00	0,00	2 161 355,00	0,00	0,00
2019	0,00	142 417,00	1 089 694,00	0,00	1 089 694,00	0,00	0,00
2020	0,00	0,00	142 417,00	0,00	142 417,00	0,00	0,00

* Informacja o spełnieniu wskaźnika spłaty zobowiązań określonego w art. 243 ustawy po uwzględnieniu zobowiązań związku współtworzonego przez jednostkę samorządu terytorialnego, oraz po uwzględnieniu ustawowych wyłączeń zostanie automatycznie wygenerowana przez aplikację wskazaną przez Ministra Finansów, o której mowa w § 4 ust. 1 rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 10 stycznia 2013 r. w sprawie wieloletniej prognozy finansowej jednostki samorządu terytorialnego (Dz.U. poz. 86, z późn. zm.). Automatycznie wyliczenia danych na podstawie wartości historycznych i prognozowanych przez jednostkę samorządu terytorialnego dotyczą w szczególności także poz. 9.6.-9.6.1 i pozycji z sekcji nr 16.

** Należy wskazać jedną z następujących podstaw prawnych: art. 240a ust. 4 / art. 240a ust. 8 / art. 240b ustawy określającej procedurę jaką objęła jest jednostka samorządu terytorialnego.

x - pozycje oznaczone symbolem „x” sporządza się na okres, na który zaciągnięto oraz planuje się zaciągnąć zobowiązania dłużne (prognoza kwoty długu). Okres ten nie podlega wyłączeniu w sytuacji planowania wydatków z tytułu niewymagalnych poręczeń i gwarancji. W przypadku planowania wydatków z tytułu niewymagalnych poręczeń i gwarancji, wykraczających poza wspomniany okres, należy zamieścić w objaśnieniach do wieloletniej prognozy finansowej. W przypadku, gdy kwoty wydatków wynikające z limitów wydatków na przedsięwzięcia wykraczają poza okres prognozy kwoty długu to pozycje oznaczone symbolem „x” sporządza się do ostatniego roku, na który ustalono limit wydatków na realizację przedsięwzięć wieloletnich.

16) Pozycje sekcji 15 są wykazywane wyłącznie przez jednostki samorządu terytorialnego emitujące obligacje przychodowe.

17) Pozycje sekcji 16 wykazują wyłącznie jednostki objęte procedurą wynikającą z art. 240a lub art. 240b ustawy

SKARBNIK GMINY

mgr Aldona Szymonowska

WÓJT

mgr inż. Tadeusz Kacprzak

Wykaz przedsięwzięć do WPF

L.p.	Nazwa i cel	Jednostka odpowiedzialna lub koordynująca	Okres realizacji		Łączne nakłady finansowe	Limit 2015	Limit 2016	Limit 2017	Limit 2018	Limit 2019	Limit 2020	Limit zobowiązań
			od	do								
1	Wydatki na przedsięwzięcia-ogółem (1.1.+1.2.+1.3)											
1.a	- wydatki bieżące											
1.b	- wydatki majątkowe											
1.1	Wydatki na programy, projekty lub zadania związane z programami realizowanymi z udziałem środków, o których mowa w art.5 ust.1 pkt 2 i 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U.Nr 157, poz.1240,z późn.zm.), z tego:											
1.1.1	- wydatki bieżące											
1.1.1.1	Projekt "Moda na wiedzę" - wyrównanie szans edukacyjnych uczniów z grup o utrudnionym dostępie do edukacji oraz zmniejszenie różnic w jakości usług edukacyjnych - Zmniejszenie dysproporcji w osiągnięciach edukacyjnych	Gminny Zespół Ekonomiczno-Administracyjny Szkół	2014	2015	281662	137751	0	0	0	0	0	137751
1.1.1.2	Projekt "Realizacja systemu innowacyjnej edukacji w województwie kujawsko-pomorskim poprzez zbudowanie systemu dystrybucji treści edukacyjnych" - doposażenie klas IV-VI szkół podstawowych w tablice interaktywne	Urząd Gminy Inowrocław	2013	2020	9147	1147	1600	1600	1600	1600	1600	9147
1.1.2	- wydatki majątkowe											
1.1.2.1	Projekt "Infrostrada Kujaw i Pomorza - usługi w zakresie e-Administracji i Informacji Przestrzennej"	Urząd Gminy Inowrocław	2012	2015	31562	15206	0	0	0	0	0	48255
1.1.2.2	Projekt "Realizacja systemu innowacyjnej edukacji w województwie kujawsko-pomorskim poprzez zbudowanie systemu dystrybucji treści edukacyjnych" - doposażenie klas IV-VI szkół podstawowych w tablice interaktywne	Urząd Gminy Inowrocław	2013	2015	33049	33049	0	0	0	0	0	33049
1.2	Wydatki na programy, projekty lub zadania związane z umowami partnerstwa publiczno-prywatnego, z tego:											
1.2.1	- wydatki bieżące											
1.2.2	- wydatki majątkowe											
1.3	Wydatki na programy, projekty lub zadania pozostałe (inne niż wymienione w pkt.1.1 i 1.2), z tego											
1.3.1	- wydatki bieżące											
1.3.1.1	Opracowanie Gminnego Programu Rewitalizacji dla Gminy Inowrocław oraz Prognozy oddziaływania na środowisko dla sporządzonego Gminnego Programu Rewitalizacji dla Gminy Inowrocław - możliwość ubiegania się o środki zewnętrzne	Urząd Gminy Inowrocław	2015	2016	31020	1500	29520	0	0	0	0	31020
					4617518	291000	1001520	790000	840000	840000	854998	4617518
					179020	81500	97520	0	0	0	0	179020

1.3.1.2	Projekt termomodernizacji obiektów komunalnych I etap - poprawa efektywności energetycznej, racjonalizacja zużycia i ograniczenie strat energii	Urząd Gminy Inowrocław	2015	2016	148000	80000	68000	0	0	0	0	0	148000
1.3.2	- wydatki majątkowe				4438498	209500	904000	790000	840000	840000	854998	4438498	
1.3.2.1	Budowa instalacji PV na budynkach oświatowych - Gospodarka niskoemisyjna	Urząd Gminy Inowrocław	2018	2020	145600	0	0	0	50000	50000	45600	145600	
1.3.2.2	Projekt budowy sieci kanalizacyjnej dla miejscowości Gnojno w kierunku Orłowa - poprawa jakości życia mieszkańców	Urząd Gminy Inowrocław	2015	2016	125000	40000	85000	0	0	0	0	125000	
1.3.2.3	Projekt budowy sieci kanalizacyjnej dla miejscowości Jaksice z centrum w kierunku stacji w Borkowie - poprawa jakości życia mieszkańców	Urząd Gminy Inowrocław	2015	2016	175000	51000	124000	0	0	0	0	175000	
1.3.2.4	Projekt budowy sieci kanalizacyjnej dla miejscowości Kłopot w kierunku Łalkowa - poprawa jakości życia mieszkańców	Urząd Gminy Inowrocław	2015	2016	73000	18000	55000	0	0	0	0	73000	
1.3.2.5	Projekt budowy sieci kanalizacyjnej dla miejscowości Komaszycy I - Dzielnice - Komaszycy II w kierunku Bałczewa - poprawa jakości życia mieszkańców	Urząd Gminy Inowrocław	2015	2016	135000	30000	105000	0	0	0	0	135000	
1.3.2.6	Projekt przebudowy drogi wojewódzkiej nr 252 w zakresie ciągów pieszych Jacewo - Marulewo (do obwodnicy) - poprawa jakości życia mieszkańców	Urząd Gminy Inowrocław	2015	2016	40000	5000	35000	0	0	0	0	40000	
1.3.2.7	Rozbudowa oświetlenia na terenie Gminy - poprawa bezpieczeństwa i jakości życia mieszkańców	Urząd Gminy Inowrocław	2015	2016	265500	65500	200000	0	0	0	0	265500	
1.3.2.8	Zwiększenie efektywności energetycznej i wzrost udziału OZE w budynkach użyteczności publicznej - Gospodarka niskoemisyjna	Urząd Gminy Inowrocław	2016	2020	2056177	0	250000	450000	450000	450000	456177	2056177	
1.3.2.9	Zwiększenie efektywności energetycznej i wzrost udziału OZE w sektorze infrastruktury komunalnej - Gospodarka niskoemisyjna	Urząd Gminy Inowrocław	2016	2020	463221	0	50000	100000	100000	100000	113221	463221	
1.3.2.10	Zwiększenie efektywności energetycznej w transporcie drogowym poprzez budowę ścieżek rowerowych - Gospodarka niskoemisyjna	Urząd Gminy Inowrocław	2017	2020	960000	0	0	240000	240000	240000	240000	960000	

WÓJT

mgr inż. Tadeusz Kacprzak

SKARBNIK GMINY

mgr Aldona Sulimowska

Objaśnienia do Wieloletniej Prognozy Finansowej:

1. Dochody

Prognoza obejmuje dochody własne, subwencje ogólne i dotacje celowe z budżetu państwa. W prognozowaniu dochodów na 2015 rok przyjęto następujące kryteria:

• Dochody własne

- a) dochody z tytułu udziałów we wpływach z podatku dochodowego od osób fizycznych przyjęto na podstawie informacji przekazanych przez Ministra Finansów,
- b) wpływy z podatku rolnego – przyjęto cenę 1 kwintala żyta w wysokości 32 zł,
- c) wpływy z podatku od nieruchomości, leśnego, od środków transportowych – przyjęto na podstawie podjętych uchwał podatkowych na 2015 rok,
- d) wpływy z podatku od działalności gospodarczej osób fizycznych opłacanego w formie karty podatkowej, podatku dochodowego od osób prawnych, od spadków i darowizn, od czynności cywilnoprawnych – przyjęto na poziomie wykonania z Urzędów Skarbowych 2014 roku,
- e) wpływy z opłat: skarbowej i eksploatacyjnej – na podstawie wykonania 2014 roku,
- f) dochody z majątku gminy:

W 2015 roku planuje się przeznaczyć do sprzedaży:

- działkę położoną w miejscowości Cieślin oznaczoną Nr 92 o powierzchni około 2,4100 ha,
- działkę położoną w miejscowości Jaksice oznaczoną Nr 74/2 o powierzchni 0,7298 ha,
- działkę położoną w miejscowości Marcinkowo oznaczoną Nr 98/2 o powierzchni 1,9300 ha,
- działki położone w miejscowości Słońsko oznaczone numerami: 4/10 o powierzchni 0,1125 ha, 4/8 o powierzchni 0,1089 ha, 4/7 o powierzchni 0,1370 ha, 4/6 o powierzchni 0,1246 ha, 4/9 o powierzchni 0,0943 ha,
- działki położone w miejscowości Sławęcinek oznaczone numerami: 153/1 o powierzchni 0,0184 ha i 153/3 o powierzchni 0,1670 ha.

Pozostałe dochody własne gminy ustalono na poziomie wykonania 2014 roku.

- **Dotacje celowe** – wysokość dotacji celowych została określona na podstawie zawiadomienia Kujawsko - Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego i Krajowego Biura Wyborczego w Bydgoszczy,
- **Subwencje ogólne** – dochody z tytułu subwencji ogólnej przyjęto na podstawie informacji przekazanych przez Ministra Finansów.

Przy prognozowaniu dochodów na lata 2015 – 2020 uwzględniono wytyczne dotyczące założeń makroekonomicznych na potrzeby wieloletnich prognoz finansowych jednostek samorządu terytorialnego ogłoszone przez Ministra Finansów 2 października 2014 roku.

Średnioroczny wzrost cen towarów i usług konsumpcyjnych:

2016	2017	2018	2019	2020
prognoza	prognoza	prognoza	prognoza	prognoza
102,3%	102,1%	102,5%	102,4%	102,4%

W latach 2016-2020 planuje się zbyć nieruchomości mienia komunalnego w następujących miejscowościach i tak:

W 2016 roku planuje się przeznaczyć do sprzedaży:

- nieruchomości położone w miejscowości Sławęcinek oznaczone nr działek 14/9 o powierzchni 1,0412 ha, 15/1 o powierzchni 0,4100 ha,
- nieruchomość położoną w miejscowości Łąkocin oznaczoną nr działki 2/5 o powierzchni 0,20 ha,
- część nieruchomości położonej w miejscowości Sikorowo oznaczonej nr działki 85/52 o powierzchni około 0,40 ha,
- nieruchomość położoną w miejscowości Krusza Zamkowa oznaczoną nr działki 58/5 o powierzchni 0,1365 ha,
- nieruchomości położone w miejscowości Słońsko oznaczone nr działek: 92/5 o powierzchni 0,0851 ha, 92/6 o powierzchni 0,0851 ha, 92/7 o powierzchni 0,0851 ha, 92/8 o powierzchni 0,1696 ha, 92/9 o powierzchni 0,0868 ha, 92/10 o powierzchni 0,0801 ha, 92/11 o powierzchni 0,0800 ha, 92/12 o powierzchni 0,0800 ha, 92/13 o powierzchni 0,0800 ha.

W 2017 roku planuje się przeznaczyć do sprzedaży:

- 4 lokale mieszkalne znajdujące się w budynku nr 12 w Piotrkowicach działka nr 123/1 o powierzchni 0,1362 ha,
- nieruchomość położoną w miejscowości Pławin oznaczoną nr działki 13/3 o powierzchni 0,5808 ha,
- nieruchomość położoną w miejscowości Pławin oznaczoną nr działki 52/9 o powierzchni 0,9700 ha,

W 2018 roku planuje się przeznaczyć do sprzedaży:

- nieruchomości położone w miejscowości Jaksiczki oznaczone nr działek: 58/1 o powierzchni 0,3295 ha, 58/3 o powierzchni 0,0749 ha, 58/4 o powierzchni 0,0326 ha, 58/5 o powierzchni 0,0526 ha, 58/6 o powierzchni 0,0147 ha, 58/8 o powierzchni 0,0263 ha, 58/9 o powierzchni 0,0272 ha, 58/10 o powierzchni 0,0318 ha,
- nieruchomość położoną w miejscowości Góra oznaczoną nr działki 42/29 o powierzchni 0,7657 ha.

W 2019 roku planuje się przeznaczyć do sprzedaży:

- nieruchomość położoną w miejscowości Komazyce oznaczoną nr działki 122 o powierzchni 0,2000 ha,
- nieruchomość położoną w miejscowości Żalinowo oznaczoną nr działki 20/4 o powierzchni 0,2888 ha,
- nieruchomości położone w miejscowości Oporówek oznaczone nr działek: 182 o powierzchni 0,0300 ha, 190/1 o powierzchni 0,0500 ha, 190/2 o powierzchni 0,1000 ha,
- nieruchomość położoną w miejscowości Słońsko zabudowaną budynkiem użytkowym oznaczoną nr działki 103/6 o powierzchni 0,1480 ha,
- nieruchomości położone w miejscowości Pławin oznaczone nr działek: 82/2 o powierzchni 0,1898 ha, 82/3 o powierzchni 0,1364 ha, 82/4 o powierzchni 0,1649 ha, 82/5 o powierzchni 0,0645 ha, 82/6 o powierzchni 0,0913 ha,
- nieruchomość położoną w miejscowości Latkowo – wysypisko.

W 2020 roku planuje się przeznaczyć do sprzedaży:

- nieruchomość położoną w miejscowości Cieślin oznaczoną nr działki 100 o powierzchni 0,4113 ha,
- nieruchomość położoną w miejscowości Dulsk oznaczoną nr działki 43/2 o powierzchni 3,94 ha.

2. Wydatki

Prognozowanie wydatków oparto na wskaźnikach inflacji ogłoszonych przez Ministra Finansów uwzględniając politykę rozwoju gminy:

- wynagrodzenia ustalono biorąc pod uwagę wskaźniki inflacji i przewidywany stan zatrudnienia w Gminie,
- wydatki bieżące przedstawiają tendencję zwyżkową ponieważ od roku 2011 odsetki od wykonanych inwestycji obciążają wydatki bieżące, które zostały ujęte w klasyfikacji obsługi długu,
- wydatki majątkowe po uwzględnieniu wydatków związanych z umowami zaliczanymi do tytułów dłużnych (wykupy wierzytelności) pozwalają na dalszy rozwój inwestycyjny Gminy.

W związku z tym, że zaplanowane w całym okresie objętym prognozą wydatki majątkowe są wyższe od prognozowanych dochodów majątkowych, źródłem ich pokrycia są dochody majątkowe, dochody bieżące oraz planowana nadwyżka budżetowa.

Prognozowane dochody budżetu gminy na 2015 rok określone zostały w wysokości 41.988.179,49 zł w tym: dochody bieżące 38.973.402,77 zł oraz dochody majątkowe 3.014.776,72 zł, natomiast wydatki budżetu gminy określono w kwocie 41.267.076,49 zł, w tym: wydatki bieżące 34.404.107,77 zł oraz wydatki majątkowe 6.862.968,72 zł z nadwyżką budżetu w wysokości 721.103,00 zł. Nadwyżka budżetu w kwocie 721.103,00 zł zostanie przeznaczona na spłatę pożyczek otrzymanych na finansowanie zadań realizowanych z udziałem środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej w kwocie 532.910,00 zł oraz na spłatę kredytu długoterminowego w kwocie 188.193,00 zł.

Przychody gminy zaplanowano w kwocie w kwocie 245.733,00 zł w tym: z tytułu wolnych środków jako nadwyżki środków pieniężnych na rachunku bieżącym budżetu wynikające z pożyczki w kwocie 207.328,00 zł oraz z tytułu udzielonej pożyczki w kwocie 38.405,00 zł. Natomiast rozchody zaplanowano w kwocie 966.836,00 zł w tym: na spłatę pożyczek do WFOŚ i GW w kwocie 47.466,00 zł, spłatę kredytu długoterminowego w kwocie 386.460,00 zł oraz spłatę pożyczek otrzymanych na finansowanie zadań realizowanych z udziałem środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej w kwocie 532.910,00 zł.

Kwota długu na 31.12.2014 rok wynosi 12.481.258,50 zł (zgodnie z Rb-Z) w tym z następujących tytułów:

- kredytu na pokrycie deficytu 1.932.355,00 zł
- pożyczki na pokrycie deficytu(WFOŚiGW) 43.665,52 zł
- pożyczki z WFOŚ i GW 35.646,00 zł
- wykupów wierzytelności 9.936.682,70 zł
- pożyczek na wyprzedzające finansowanie 532.909,28 zł

Przy konstrukcji budżetu zakładano, że spłata pożyczek na wyprzedzające finansowanie nastąpi w 2014 roku i w związku z tym nie zostały ujęte w planie przychodów na 2014 rok oraz w planie rozchodów na 2015 rok. W związku z powyższym w celu zgodności zadłużenia wykazanego w sprawozdaniu Rb-Z dokonano korekty planu rozchodów o kwotę 532.910,00 zł z tytułu spłat pożyczek otrzymanych na finansowanie zadań realizowanych z udziałem środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej.

Prognozowana kwota długu na lata następne przedstawia się następująco:

2015 rok w kwocie 9.026.309,80 zł z tytułu:

- pożyczek i kredytu 1.577.739,80 zł
- wykupów wierzytelności 7.448.570,00 zł

2016 rok w kwocie 6.628.682,00 zł z tytułu:

- pożyczki i kredytu 1.173.987,00 zł
- wykupów wierzytelności 5.454.695,00 zł

2017 rok w kwocie 4.166.441,00 zł z tytułu:

- pożyczki i kredytu 772.975,00 zł
- wykupów wierzytelności 3.393.466,00 zł

2018 rok w kwocie 1.618.626,00 zł z tytułu:

- kredytu 386.515,00 zł
- wykupów wierzytelności 1.232.111,00 zł

2019 rok w kwocie 142.417,00 zł z tytułu:

- wykupów wierzytelności 142.417,00 zł

Splata zadłużenia w poszczególnych latach w zł przedstawia się następująco:

	Kredyt na pokrycie planowanego deficytu 2014 roku, spłata pożyczek na wyprzedzające finansowanie	Pożyczka z WFOŚiGW na pokrycie planowanego deficytu 2014 roku	Wykupy wierzytelności	Pożyczka WFOŚ i GW	Razem
2015	919.370,00	14.562,00	2.488.112,70	32.904,00	3.454.948,70
2016	386.460,00	14.550,80	1.993.875,00	2.742,00	2.397.627,80
2017	386.460,00	14.552,00	2.061.229,00	-	2.462.241,00
2018	386.460,00		2.161.355,00	-	2.547.815,00
2019	386.515,00		1.089.694,00	-	1.476.209,00
2020		-	142.417,00	-	142.417,00

Budżet spełnia wymogi art. 243 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych.

Objaśnienia do wykazanych przedsięwzięć do WPF

1. Urząd Marszałkowski Województwa Kujawsko-Pomorskiego w Toruniu – realizacja Projektu pn. „Realizacja systemu innowacyjnej edukacji w województwie kujawsko – pomorskim poprzez zbudowanie systemu dystrybucji treści edukacyjnych” w ramach Osi priorytetowej IV Rozwój Infrastruktury Społeczeństwa Informacyjnego, Działanie 4.2 Rozwój usług i aplikacji dla ludności (Nr RPOWKP 93/IV/4.2/2013). Realizacja w latach 2013-2020. Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego - łączne nakłady finansowe 42.196,00zł.
2. Urząd Marszałkowski Województwa Kujawsko-Pomorskiego w Toruniu – realizacja projektu pn. „Infostrada Kujaw i Pomorza – usługi w zakresie e-Administracji i Informacji Przestrzennej”. Realizacja w latach 2012-2015. Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego – łączne nakłady finansowe 31.562,00 zł.

3. Urząd Marszałkowski Województwa Kujawsko – Pomorskiego w Toruniu – realizacja projektu pn. „Moda na wiedzę” - w ramach Poddziałania 9.1.2 Wyrównywanie szans edukacyjnych uczniów z grup o utrudnionym dostępie do edukacji oraz zmniejszenie różnic w jakości usług edukacyjnych. Realizacja w latach 2014-2015. Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego – łączne nakłady finansowe 281.662 zł.
4. Realizacja zadania pn. „Projekt termomodernizacji obiektów komunalnych I etap”.Celem realizacji przedsięwzięcia jest poprawa efektywności energetycznej, racjonalizacja zużycia i ograniczenie strat energii. Realizacja w latach 2015-2016, łączne nakłady finansowe 148.000,00 zł.
5. Realizacja zadania pn. „Projekt budowy sieci kanalizacyjnej dla miejscowości Jaksice z centrum w kierunku studni w Borkowie”. Celem realizacji przedsięwzięcia jest poprawa jakości życia mieszkańców. Realizacja w latach 2015-2016, łączne nakłady finansowe 175.000,00 zł.
6. Realizacja zadania pn. "Projekt budowy sieci kanalizacyjnej dla miejscowości Gnojno w kierunku Orłowa". Celem realizacji przedsięwzięcia jest poprawa jakości życia mieszkańców. Realizacja w latach 2015-2016, łączne nakłady finansowe 125.000,00 zł.
7. Realizacja zadania pn. "Projekt budowy sieci kanalizacyjnej dla miejscowości Komazyce I - Dziennice - Komazyce II w kierunku Balczewa". Celem realizacji przedsięwzięcia jest poprawa jakości życia mieszkańców. Realizacja w latach 2015-2016, łączne nakłady finansowe 135.000,00 zł.
8. Realizacja zadania pn. "Projekt budowy sieci kanalizacyjnej dla miejscowości Kłopot w kierunku Latkowa". Celem realizacji przedsięwzięcia jest poprawa jakości życia mieszkańców. Realizacja w latach 2015-2020, łączne nakłady finansowe 73.000,00 zł.

9. Realizacja zadania pn. "Projekt przebudowy drogi wojewódzkiej nr 252 w zakresie ciągów pieszych Jacewo - Marulewy (do obwodnicy)". Celem realizacji przedsięwzięcia jest poprawa jakości życia mieszkańców. Realizacja w latach 2015-2016, łączne nakłady finansowe 40.000,00 zł.

10. Realizacja zadania pn. "Opracowanie Gminnego Programu Rewitalizacji dla Gminy Inowrocław oraz prognozy oddziaływania na środowisko dla sporządzonego Gminnego Programu Rewitalizacji dla Gminy Inowrocław". Celem realizacji przedsięwzięcia jest możliwość ubiegania się o środki zewnętrzne. Realizacja w latach 2015-2016, łączne nakłady finansowe 31.020,00 zł.

11. Realizacja zadania pn. "Rozbudowa oświetlenia na terenie Gminy". Celem realizacji przedsięwzięcia jest poprawa bezpieczeństwa i jakości życia mieszkańców. Realizacja w latach 2015-2016, łączne nakłady finansowe 265.500,00 zł.

Gospodarka niskoemisyjna

Zgodnie z Planem Gospodarki Niskoemisyjnej dla Gminy Inowrocław ujęto 4 inwestycje na łączną kwotę 3.624.998,00 zł (stanowiących wkład własny), których realizacja obejmuje lata 2016-2020.

1. Budowa instalacji PV na budynkach oświatowych - Gospodarka niskoemisyjna. Realizacja w latach 2018-2020, łączne nakłady finansowe 145.600,00 zł.

2. Zwiększenie efektywności energetycznej i wzrost udziału OZE w budynkach użyteczności publicznej - Gospodarka niskoemisyjna. Realizacja w latach 2016-2020, łączne nakłady finansowe 2.056.177,00 zł.

3. Zwiększenie efektywności energetycznej i wzrost udziału OZE w sektorze infrastruktury komunalnej - Gospodarka niskoemisyjna. Realizacja w latach 2016-2020, łączne nakłady finansowe 463.221,00 zł.

4. Zwiększenie efektywności energetycznej w transporcie drogowym poprzez budowę ścieżek rowerowych - Gospodarka niskoemisyjna. Realizacja w latach 2017-2020, łączne nakłady finansowe 960.000,00 zł.

Wójt Gminy Inowrocław

Tadeusz Kacprzak

SKARBNIK GMINY

mgr Aldona Sulinowska

WÓJT

mgr inż. Tadeusz Kacprzak

projekt

UCHWAŁA NR _____
RADY GMINY INOWROCŁAW
z dnia _____ 2015 r.

w sprawie uchwalenia Programu współpracy Gminy Inowrocław z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2016 rok.

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 19 oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594 z późn. zm.¹⁾) oraz art. 5a ust. 1 i 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014 r. poz. 1118 z późn. zm.²⁾) w związku z Uchwałą Nr XLVII/268/2010 Rady Gminy Inowrocław dnia 16 sierpnia 2010 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami lub gminną radą działalności pożytku publicznego projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji uchwala się, co następuje:

§ 1. Uchwala się Program współpracy Gminy Inowrocław z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2016 rok, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Inowrocław.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

*Przewodnicząca
Rady Gminy Inowrocław*

Krzyszyna Wysocka

¹⁾ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2013 r. poz. 645 i poz. 1318 oraz z 2014 r. poz. 379 i poz. 1072.

²⁾ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2014 r. poz. 1146, poz. 1138 oraz z 2015 r. poz. 1255 i poz. 1339.

UZASADNIENIE

- Niniejsza uchwała konstituuje Program współpracy Gminy Inowrocław z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na terenie Gminy Inowrocław na 2016 rok.
- Organizacje pozarządowe działają w wielu obszarach życia społecznego, rozwiązując ważne z punktu widzenia społeczności lokalnej problemy. Niejednokrotnie realizowane przez nie zadania są jednocześnie zadaniami własnymi samorządu gminy.
- Mając na uwadze efektywność pracy samorządu i możliwość pozyskiwania funduszy, rozwój organizacji pozarządowych leży w jak najlepiej pojmowanym interesie wszystkich mieszkańców Gminy.
- Opracowany Program współpracy został skonsultowany z organizacjami pozarządowymi zgodnie w Zarządzeniem Nr 98/2015 Wójta Gminy Inowrocław z dnia 3 września 2015 r. w sprawie przeprowadzenia konsultacji społecznych projektu Programu współpracy Gminy Inowrocław z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2016 rok.
- Konieczność uchwalenia przez organ stanowiący Gminy rocznego Programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie wynika z art. 5a ust. 1 i 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
- Wobec powyższego podjęcie przedmiotowej uchwały jest konieczne.

Wójt
Gminy Inowrocław
Tadeusz Kaęprzak

Sporządziła: Hanna Polak

~~RADCA PRAWNY~~
~~Natalia Falkowska-Wierzevska~~
~~BD-1083~~

Załącznik do
Uchwały Nr _____
Rady Gminy Inowrocław
z dnia _____ 2015 r.

PROGRAM WSPÓLPRACY

Gminy Inowrocław z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2016 rok.

Wstęp

Priorytetowym zadaniem Gminy Inowrocław jest jej rozwój oraz poprawa jakości życia mieszkańców.

Prowadzenie aktywnej współpracy z organizacjami pozarządowymi stanowi jeden z elementów sprawnego i efektywnego zarządzania Gminą.

Program współpracy Gminy Inowrocław z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2015 rok jest realizacją zapisu art. 5a ust. 1 i 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014 r. poz. 1118 z późn. zm.).

Organizacje pozarządowe są ważnym ogniwem społeczeństwa demokratycznego. Obok sektora gospodarczego i sektora władzy publicznej jako trzeci sektor stanowią fundament nowoczesnego państwa. Działalność organizacji pozarządowych tworzy bazę dla rozwoju społeczności lokalnych. Poprzez ogromną aktywność, rozeznanie istniejących problemów i elastyczność w działaniu organizacje pozarządowe przyczyniają się przede wszystkim do wzmocnienia procesu odbudowy społeczeństwa obywatelskiego oraz są elementem spajającym i aktywizującym społeczność lokalną.

Priorytetem władz Gminy Inowrocław jest służenie mieszkańcom oraz działającym na jej terenie organizacjom pozarządowym w ramach posiadanych zasobów i kompetencji, w sposób jak najbardziej skuteczny.

Program wprowadza jasne i czytelne rozwiązania włączając organizacje w system demokracji lokalnej i stanowi dla nich propozycję współpracy w działaniach na rzecz Gminy.

Adresatami programu są:

- organizacje pozarządowe,
- podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

I. Postanowienia ogólne

Współpraca z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie należy do zadań własnych Gminy określonych w art. 7 ust. 1 pkt 19 i art. 9 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594, z późn. zm.).

2. Podstawą opracowania Programu współpracy Gminy Inowrocław z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2016 rok jest art. 5 a ust. 1 i 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014 r. poz. 1118 z późn. zm.)

Ilekróć w Programie jest mowa o:

- 1) organizacjach pozarządowych – rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
- 2) Gminie – rozumie się przez to Gminę Inowrocław,
- 3) Koordynatorze – rozumie się Sekretarza Gminy Inowrocław,
- 4) ustawie – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014 r. poz. 1118 z późn. zm.)
- 5) dotacji – rozumie się przez to dotacje w rozumieniu art. 127 ust. 1 pkt 1 lit. e), art.151, art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 885, z późn. zm.),
- 6) Programie – rozumie się przez to Programu współpracy Gminy Inowrocław z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2016 rok.

II. Cel główny i cele szczegółowe Programu

1. Celem głównym współpracy jest kształtowanie demokratycznego ładu społecznego w środowisku lokalnym, poprzez budowanie partnerstwa między Gminą i organizacjami pozarządowymi. Służyć temu będzie wspieranie organizacji pozarządowych w realizacji ważnych celów społecznych.

2. Cele szczegółowe:

- umacnianie lokalnych działań, stworzenie warunków sprzyjających powstawaniu struktur i realizacji inicjatyw na rzecz społeczności lokalnej,
- zwiększenie wpływu inicjatyw obywatelskich na kreowanie polityki społecznej Gminy,
- poprawa jakości życia poprzez lepsze rozpoznawanie potrzeb mieszkańców,
- udział zainteresowanych organizacji pozarządowych przy tworzeniu Programu,
- otwarcie na innowacyjność, konkurencyjność poprzez umożliwienie organizacjom pozarządowym występowania z ofertą realizacji projektów konkretnych zadań publicznych, które obecnie prowadzone są przez Gminę.

III. Zasady współpracy

1. Współpraca Gminy Inowrocław z organizacjami pozarządowymi w roku 2016 realizowana będzie przy poszanowaniu zasad: pomocniczości, efektywności, uczciwej konkurencji, jawności, partnerstwa, suwerenności stron i wzajemnego poszanowania interesów partnerów współpracy:



- a) **zasada pomocniczości** jest zasadą o charakterze ustrojowym i oznacza uporządkowanie wzajemnych relacji oraz podział zadań między sektorem publicznym, a sektorem obywatelskim ukierunkowany na rozwój współuczestnictwa obywateli, ich wspólnot i organizacji,
- b) **zasada efektywności** polega na spójnym dążeniu do osiągnięcia najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych,
- c) **zasada uczciwej konkurencji oraz zasada jawności** polegają na kształtowaniu przejrzystych zasad współpracy, opartych na równych i jawnych kryteriach wyboru realizatora zadania publicznego oraz na zapewnieniu równego dostępu do informacji,
- d) **zasada partnerstwa** oznacza, iż strony podejmują współpracę w identyfikowaniu i definiowaniu problemów i zadań, wypracowaniu najlepszych sposobów ich realizacji, traktując się wzajemnie jako podmioty równoprawne,
- e) **zasada suwerenności** stron polega na tym, iż strony mają prawo do niezależności i odrębności w samodzielnym definiowaniu i poszukiwaniu sposobów rozwiązywania problemów i zadań.

IV. Zakres przedmiotowy

1. Przedmiotem współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi jest realizacja zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy.
2. Przedmiot współpracy stanowią przedsięwzięcia dotyczące zadań własnych Gminy, przy spełnieniu następujących warunków:

- a) realizacja planowanego przedsięwzięcia przyniesie korzyść mieszkańcom Gminy,
- b) obie strony wyrażają wolę współpracy.

3. Do obszarów obejmujących przedsięwzięcia organizacyjne i przewidywane priorytetowo zadania publiczne, w ramach których może być prowadzona współpraca Gminy z podmiotami programu zaliczamy:

1) **Obszar ochrony i promocji zdrowia:**

- a) prowadzenie działań z zakresu profilaktyki i promocji zdrowia mających na celu utrzymanie i poprawę zdrowia oraz związanej z nim jakości życia mieszkańców Gminy,
- b) promocja świadomego rodzicielstwa, wszechstronne przygotowanie rodziców do narodzin dziecka, jego pielęgnacji oraz budowa więzi emocjonalnych rodziców z dzieckiem,
- c) podniesienie bezpieczeństwa wśród dzieci i młodzieży szkół prowadzonych przez Gminę w zakresie pierwszej pomocy przedmedycznej, zminimalizowanie ofiar nieszczęśliwych zdarzeń,
- d) działalność na rzecz rozwoju krwiodawstwa i krwiolecznictwa oraz pozyskiwanie honorowych dawców krwi.

2) **Obszar wspierania i upowszechniania kultury fizycznej:**

- a) organizacja imprez rekreacyjno-sportowych, turystycznych i różnych form wypoczynku, umożliwiających mieszkańcom Gminy realizację potrzeb w zakresie aktywności ruchowej i zdrowego stylu życia oraz wychowania poprzez sport, popularyzacja różnych dyscyplin sportu wśród mieszkańców Gminy,
- b) organizacja przedsięwzięć, programów oraz realizacja zadań w kraju i zagranicą w zakresie usportowienia dzieci i młodzieży poprzez prowadzenie zajęć w różnych dyscyplinach sportu, mających na celu przygotowanie ich do rywalizacji sportowej.

3) **Obszar kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego:**

- a) wspieranie wszystkich zadań w zakresie kultury z traktowaniem priorytetowo przedsięwzięć z udziałem dzieci i młodzieży,
- b) organizacja integracyjnych imprez kulturalnych dla dzieci, młodzieży i osób



niepełnosprawnych,

- c) organizacja przedsięwzięć promocyjnych o charakterze gminnym w zakresie rozwoju kultury i ochrony dziedzictwa kulturowego, promocji twórczości, edukacji i oświaty.

4) Obszar nauki, edukacji, oświaty i wychowania:

- a) wspieranie wszystkich zadań edukacyjnych skierowanych do dzieci i młodzieży,
b) wspieranie inicjatyw, które służą wychowaniu w duchu patriotyzmu i poszanowania dziedzictwa narodowego, umacniają wśród dzieci i młodzieży poczucie tożsamości narodowej oraz przygotowują do świadomego korzystania z zasad demokracji w życiu ich społeczności,
c) wspieranie inicjatyw i działań, które kształtują wśród młodych ludzi szacunek dla drugiego człowieka i historii oraz postawy, przekonania i umiejętności umożliwiające współistnienie w społeczności międzynarodowej,
d) aktywizacja osób starszych poprzez edukację.

5) Obszar turystyki, krajoznawstwa oraz wypoczynku:

- wspieranie działań na rzecz rozwoju i upowszechniania turystyki o zasięgu regionalnym i ogólnopolskim takich jak: organizacja imprez turystycznych (rajdy, spływy, spotkania, olimpiady i konkursy turystyczne, festyny turystyczne, zloty, itp.) oraz form wypoczynku letniego i zimowego (obozy, biwaki, itp.), wyznaczanie i odnawianie szlaków turystycznych, wydawnictwa promocyjne, organizacja imprez promocyjnych.

6) Obszar ratownictwa i ochrony ludności:

- zapewnienie bezpieczeństwa nad jeziorem Szarlejskim w Gminie Inowrocław.

V. Formy współpracy

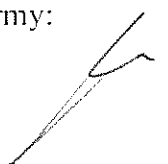
1. Gmina prowadzi działalność w sferze zadań publicznych, o której mowa w art. 4 ust.1 ustawy we współpracy z organizacjami pozarządowymi, prowadzącymi odpowiednio do terytorialnego zakresu działania Gminy działalność pożytku publicznego w zakresie odpowiadającym zadaniom tych organów.

2. Podstawowym kryterium decydującym o współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi jest realizacja przez nie zadań statutowych na rzecz Gminy i jej mieszkańców.

3. Współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi będzie odbywać się w następujących formach:

- 1) zlecenie organizacjom pozarządowym realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie;
- 2) wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach;
- 3) konsultowania z organizacjami pozarządowymi projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;
- 4) konsultowania projektów aktów normatywnych dotyczących sfery zadań publicznych, o której mowa w art. 4 ustawy z radą działalności pożytku publicznego, w przypadku jej utworzenia;
- 5) tworzenia wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji pozarządowych oraz przedstawicieli organów Gminy;
- 6) umowy o wykonanie inicjatywy lokalnej na zasadach określonych w ustawie;
- 7) umów partnerstwa określonych w ustawie z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju.

4. Współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi będzie obejmować następujące formy:



- 1) współpracę finansową,
- 2) współpracę pozafinansową.

VI. Współpraca finansowa

1. Współpraca finansowa odbywać się będzie w formie zlecenia organizacjom pozarządowym realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie.
2. Zlecenie realizacji zadań publicznych organizacjom pozarządowym odbywa się w trybie otwartego konkursu ofert chyba, że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia.
3. Wybór zlecenia realizacji zadań publicznych w trybie, o którym mowa w ust. 2 lub w innym trybie określonym w odrębnych przepisach następuje w sposób zapewniający wysoką jakość wykonania danego zadania.
4. Współpraca finansowa obejmować będzie przyznawanie środków publicznych na realizację zadań poprzez:
 - 1) wspieranie zadań publicznych poprzez udzielenie dotacji celowej dla organizacji pozarządowych na pokrycie częściowych kosztów realizacji zadania,
 - 2) powierzanie zadań publicznych, które może mieć formy:
 - a) udzielenia dotacji celowej dla organizacji na sfinansowanie całkowitych kosztów realizacji zadania publicznego,
 - b) zakup usług zgodnie z trybem określonym w ustawie Prawo zamówień publicznych.
5. Realizacja zadania publicznego o charakterze lokalnym lub regionalnym może zostać zlecona organizacji pozarządowej na wniosek organizacji pozarządowej z pominięciem otwartego konkursu ofert, o ile wniosek ten spełnia łącznie następujące warunki:
 - 1) wysokość dofinansowania lub finansowania zadania publicznego nie przekracza kwoty 10.000 zł;
 - 2) zadanie publiczne ma być realizowane w okresie nie dłuższym niż 90 dni;
 - 3) łączna kwota środków finansowych przekazanych tej samej organizacji pozarządowej w trybie określonym w ust. 5, w danym roku kalendarzowym nie może przekroczyć kwoty 20.000 zł.

VII. Współpraca pozafinansowa

Pozafinansowe formy współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi dotyczą sfer:

1. informacyjnej:

- 1) prowadzenie serwisu informacyjnego na stronach internetowych Gminy www.gminainowroclaw.eu, poświęconego organizacjom pozarządowym, zawierającego bazy danych o organizacjach pozarządowych prowadzących działania statutowe na rzecz Gminy i jej mieszkańców,
- 2) udostępnienie miejsca na stronie internetowej organizacjom pozarządowym w celu promocji działań organizacji współpracujących z Gminą,
- 3) organizowanie spotkań organizacji pozarządowych współpracujących z Gminą w celu zbierania opinii i wniosków na temat stanu współpracy, a w szczególności realizacji Programu oraz wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności,
- 4) konsultowania projektów uchwał Rady Gminy Inowrocław w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji pozarządowych,
- 5) udostępnienie organizacjom pozarządowym materiałów promujących Gminę,
- 6) umieszczenie na stronach internetowych Gminy konkursów ofert dla organizacji pozarządowych ogłaszanych w 2016 roku przez Wójta Gminy Inowrocław.

2. organizacyjnej:

- 1) inicjowanie działań integrujących organizacje pozarządowe,
- 2) tworzenie wspólnych zespołów o charakterze inicjatywnym i doradczym w celach:
 - a) definiowania i opiniowania priorytetowych dla Gminy obszarów problemowych, w rozwiązywanie których organizacje pozarządowe mogą się włączyć jako potencjalni realizatorzy zadania,
 - b) opiniowanie ofert konkursowych poprzez udział przedstawicieli organizacji pozarządowych w komisjach konkursowych do spraw opiniowania ofert.
- 3) udostępnienie organizacjom pozarządowym pomieszczeń Urzędu Gminy w Inowrocławiu na spotkania związane z realizacją Programu,
- 4) działania na rzecz wzmocnienia instytucjonalnego organizacji pozarządowych, np. informowanie o możliwościach doradztwa prawnego i organizacyjnego dla organizacji pozarządowych, uczestnictwa w szkoleniach, konsultacjach i konferencjach,
- 5) promowanie działalności promocyjnej i informacyjnej wspólnych przedsięwzięć Gminy i organizacji pozarządowych,
- 6) merytoryczną pomoc w nawiązywaniu kontaktów z organizacjami pozarządowymi spoza Gminy i w nawiązywaniu kontaktów międzynarodowych,
- 7) pomoc w pozyskiwaniu środków finansowych na realizację zadań publicznych z innych źródeł, niż budżet Gminy poprzez informowanie o potencjalnych źródłach finansowania i udzielanie rekomendacji w przypadkach ubiegania się przez organizacje pozarządowe o środki ze źródeł zewnętrznych,
- 8) pomoc w pozyskiwaniu lokalu na działalność statutową organizacji, na potrzeby realizacji projektów na preferencyjnych warunkach określonych w odrębnym Zarządzeniu Wójta Gminy Inowrocław.

3. szkoleniowej:

- 1) informowanie, inicjowanie lub współorganizowanie szkoleń dla organizacji pozarządowych,
- 2) angażowanie organizacji pozarządowych do wymiany doświadczeń i prezentacji osiągnięć,

4. pozostałej:

- 1) wydawanie opinii o działalności organizacji pozarządowych oraz udzielenie rekomendacji na ich wnioski,
- 2) możliwość objęcia patronatem Wójta Gminy Inowrocław przedsięwzięć realizowanych przez organizacje pozarządowe na rzecz mieszkańców Gminy,
- 3) możliwość wspólnej realizacji projektów współfinansowanych ze środków pozabudżetowych,
- 4) współdziałanie z organizacjami pozarządowymi prowadzącymi statutową działalność w sferze pożytku publicznego,
- 5) wsparcie merytoryczne i organizacyjne dla tworzenia i rozwoju organizacji pozarządowych,
- 6) zgłaszanie przez organizacje pozarządowe potrzeb społeczności lokalnej i wspólne planowanie działań służących zaspokojeniu potrzeb społecznych.

VIII. Priorytetowe zadania publiczne

Do priorytetowych zadań publicznych w 2016 roku należą:

- 1) ochrona i promocja zdrowia;
- 2) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej;
- 3) kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego;
- 4) nauka, edukacja, oświata i wychowanie;
- 5) turystyka, krajoznawstwo oraz wypoczynek;
- 6) ratownictwo i ochrona ludności.



IX. Okres realizacji Programu

Gmina Inowrocław realizuje zadania publiczne we współpracy z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na podstawie rocznego Programu współpracy i działania te obejmują rok kalendarzowy 2016.

X. Sposób realizacji Programu

Podmiotami uczestniczącymi w realizacji Programu są:

1) Rada Gminy Inowrocław – w zakresie wyznaczania kierunków współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi oraz określenia wysokości środków przeznaczonych na wspieranie lub powierzanie zadań publicznych realizowanych przez organizacje pozarządowe.

2) Wójt Gminy Inowrocław – w zakresie bieżącej współpracy z organizacjami pozarządowymi, a w szczególności:

a) ogłaszania otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych,

b) ustalania i powoływania składu komisji konkursowych,

c) wybierania najkorzystniejszych ofert realizacji zadań publicznych na podstawie rekomendacji komisji konkursowych,

d) konsultowania z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami lub gminną radą działalności pożytku publicznego projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji pozarządowych.

3) organizacje pozarządowe prowadzące odpowiednio do terytorialnego zakresu działania Gminy działalność pożytku publicznego w zakresie odpowiadającym zadaniom tych organów oraz realizują zadania statutowe na rzecz Gminy i jej mieszkańców.

4) Gminna Rada Działalności Pożytku Publicznego w sytuacji jej powołania.

XI. Wysokość środków planowanych na realizację Programu

Na realizację Programu w 2016 r. planuje się przeznaczyć kwotę w wysokości **70.000,00 zł**, w tym na realizację zadań w zakresie:

1) ochrony i promocja zdrowia w wysokości **5.000,- zł.**;

2) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej w wysokości **13.000,- zł.**;

3) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego w wysokości **30.000,- zł.** ;

4) nauki, edukacji, oświaty i wychowania w wysokości **6.000,- zł.**;

5) turystyki, krajoznawstwa oraz wypoczynku w wysokości **13.000,-zł.**;

6) ratownictwa i ochrony ludności w wysokości **3.000,- zł.**

XII. Sposób oceny realizacji Programu

1. Miernikami efektywności realizacji Programu w danym roku będą informacje dotyczące w szczególności:

1) liczby ogłoszonych otwartych konkursów ofert;

2) liczby ofert, które wpłynęły od organizacji pozarządowych;

3) liczby umów zawartych z organizacjami pozarządowymi na realizację zadań publicznych w ramach środków finansowych przekazanych organizacjom pozarządowym przez Gminę;

- 4) wysokość środków finansowych przeznaczonych z budżety Gminy na realizację zadań publicznych przez organizacje pozarządowe;
- 5) liczby osób, które były adresatami zadań publicznych realizowanych przez organizacje pozarządowe;
- 6) liczby wspólnych przedsięwzięć podejmowanych przez organizacje pozarządowe i Gminę;
- 7) stopnia zgodności realizowanych przez organizacje pozarządowe zadań publicznych z priorytetami przyjętymi w niniejszym Programie.

2. Sprawozdanie zbiorcze z realizacji Programu w roku 2016 sporządzi stanowisko do spraw sportu, kultury, zdrowia i organizacji pozarządowych w Urzędzie Gminy w Inowrocławiu .

3. Wójt Gminy Inowrocław nie później niż do dnia 30 kwietnia 2017 roku przedłoży Radzie Gminy Inowrocław sprawozdanie z realizacji Programu w roku 2016.

4. Sprawozdanie, o którym mowa w ust. 3 i 4 zostanie upublicznione na stronie internetowej Gminy Inowrocław www.gminainowroclaw.eu, w Biuletynie Informacji Publicznej www.bip.gminainowroclaw.eu w zakładce organizacje pozarządowe oraz wywieszono na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy w Inowrocławiu.

XIII. Informacja o sposobie tworzenia Programu oraz o przebiegu konsultacji

1. Projekt Programu współpracy Gminy Inowrocław z organizacjami pozarządowymi na 2016 rok powstał na bazie Programu współpracy na rok 2015 z uwzględnieniem propozycji, wniosków i opinii zgłoszonych przez organizacje pozarządowe
2. Przygotowany projekt Programu został skierowany do konsultacji społecznych z organizacjami pozarządowymi, poprzez upublicznienie na stronie internetowej Gminy Inowrocław www.gminainowroclaw.eu, w Biuletynie Informacji Publicznej www.bip.gminainowroclaw.eu w zakładce organizacje pozarządowe oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy w Inowrocławiu w okresie **od dnia 4 września 2015 r. do dnia 25 września 2015 r.**
3. Wyniki konsultacji społecznych zostały opublikowane na stronie internetowej Gminy Inowrocław www.gminainowroclaw.eu , w Biuletynie Informacji Publicznej www.bip.gminainowroclaw.eu w zakładce organizacje pozarządowe oraz wywieszono na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy w Inowrocławiu.

XIV. Tryb powoływania i zasady działania Komisji Konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

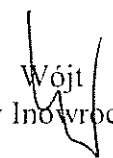
1. Do oceny ofert złożonych przez organizacje pozarządowe powołane zostaną Komisje konkursowe odrębnym zarządzeniem Wójta Gminy Inowrocław. Skład komisji zostanie opublikowany na stronie internetowej Gminy Inowrocław www.gminainowroclaw.eu , w Biuletynie Informacji Publicznej www.bip.gminainowroclaw.eu w zakładce organizacje pozarządowe oraz wywieszony na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy w Inowrocławiu.
2. W skład komisji wchodzi:
 - 1) przedstawiciele organu wykonawczego Gminy,
 - 2) reprezentanci organizacji pozarządowych, z wyłączeniem osób reprezentujących organizacje pozarządowe biorące udział w konkursie.



3. W pracach Komisji konkursowej mogą uczestniczyć także, z głosem doradczym osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.
4. Ocena ofert odbywa się na podstawie kryteriów oceny wniosków zawartych w warunkach konkursowych.
5. Komisja konkursowa przy rozpatrywaniu ofert:
 - 1) ocenia możliwość realizacji zadania przez organizacje pozarządowe;
 - 2) ocenia przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania;
 - 3) uwzględnia wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania;
 - 4) ocenia proponowaną jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób przy udziale, których wnioskodawca będzie realizował zadanie publiczne;
 - 5) uwzględnia planowany przez organizację pozarządową udział środków własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego;
 - 6) uwzględnia planowany przez organizację pozarządową wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków;
 - 7) uwzględnia analizę i ocenę realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku organizacji pozarządowych, które w latach poprzednich realizowały zlecone zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.
6. Przyznanie środków finansowych nastąpi w drodze Zarządzenia Wójta Gminy Inowrocław.
7. O środki w ramach współpracy mogą ubiegać się wyłącznie organizacje pozarządowe prowadzące działania statutowe na rzecz mieszkańców Gminy Inowrocław, które zaspakajają ich ważne potrzeby. Podstawowym kryterium decydującym o udzielaniu przez Gminę wsparcia dla organizacji pozarządowych jest działalność statutowa na rzecz Gminy i jej mieszkańców.

XV. Postanowienia końcowe

1. Program ma charakter otwarty, zakłada możliwość uwzględnienia nowych form współpracy i doskonalenia tych, które już zostały określone.
2. Zmiany w Programie mogą być dokonywane w trybie ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014 r. poz. 1118 z późn. zm.) oraz uchwały Nr XLVII/268/2010 Rady Gminy Inowrocław z dnia 16 sierpnia 2010 w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami lub gminną radą działalności pożytku publicznego projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.


Wójt
Gminy Inowrocław
Tadeusz Kacprzak

Sporządziła: Hanna Polak

Sprawozdanie

z przebiegu i wyników konsultacji projektu Programu współpracy Gminy Inowrocław z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2016 rok.

Konsultacje dotyczące projektu Programu współpracy Gminy Inowrocław z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2016 rok zostały przeprowadzone zgodnie z uchwałą Nr XLVII/268/2010 Rady Gminy Inowrocław z dnia 16 sierpnia 2010 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami lub gminną radą działalności pożytku publicznego projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

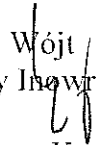
Konsultacje trwały w terminie od 4 września 2015 roku do 25 września 2015 roku.

Ogłoszenie konsultacji miało miejsce w dniu 3 września 2015 roku Zarządzeniem Nr 98/2015 Wójta Gminy Inowrocław w sprawie przeprowadzenia konsultacji projektu Programu współpracy Gminy Inowrocław z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2016 rok.

Zaproszenie do konsultacji wraz projektem uchwały zamieszczone zostało w Biuletynie Informacji Publicznej www.bip.gminainowroclaw.eu, na stronie internetowej Gminy Inowrocław www.gminainowroclaw.eu oraz wywieszane na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy w Inowrocławiu. Projekt programu konsultowany był również na spotkaniu Wójta Gminy Inowrocław z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie zorganizowanym w dniu 9 września 2015 roku w świetlicy wiejskiej w Jacewie.

W czasie konsultacji nie zostały zgłoszone żadne propozycje, uwagi i opinie do przedstawionego projektu Programu współpracy na rok 2016.

Wójt Gminy Inowrocław informuje, iż zgodnie z § 11 uchwały Nr XLVII/268/2010 Rady Gminy Inowrocław z dnia 16 sierpnia 2010 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami lub gminną radą działalności pożytku publicznego projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji wyniki konsultacji nie są wiążące dla organów Gminy Inowrocław.

Wójt
Gminy Inowrocław

Tadeusz Kacprzak

Inowrocław, dnia 28 września 2015 r.

PROJEKT

UCHWAŁA Nr _____

RADY GMINY INOWROCŁAW

z dnia _____

w sprawie wyboru ławników do Sądu Okręgowego w Bydgoszczy na kadencję 2016 - 2019 .

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594, z późn. zm.)¹ oraz art. 160 § 1 i art. 163 § 1 i art. 164 § 1 ustawy z dnia 27 lipca 2001 r. Prawo o ustroju sądów powszechnych (Dz. U. z 2015 r. poz. 133 z późn. zm.)² uchwala się, co następuje:

§ 1. Stwierdza się, że w głosowaniu tajnym na ławników do Sądu Okręgowego w Bydgoszczy na kadencję 2016-2019 wybrane zostały niżej wymienione osoby:

- 1) _____,
(imię, imiona, nazwisko)
- 2) _____.
(imię, imiona, nazwisko)

§ 2. Zobowiązuje się Przewodniczącą Rady Gminy Inowrocław do przesłania niniejszej uchwały wraz z dokumentami , o których mowa w art. 162 § 2-4 ustawy Prawo o ustroju sądów powszechnych, Prezesowi Sądu Okręgowego w Bydgoszczy.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący
Rady Gminy Inowrocław
Krystyna Wysocka

¹ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2013 r. poz. 645 i poz. 1318 oraz z 2014 r. poz. 379 i poz. 1072.

² Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2015 r. poz. 509, poz. 694, poz.1066 i poz. 1309.

Nie wnoszę zastrzeżeń
pod względem
formalno - prawnym
05.10. 2015r. Justyna Jarzynowska
RADCA PRAWNY

Uzasadnienie
do Uchwały Nr _____
Rady Gminy Inowrocław
z dnia _____

Z końcem 2015 r. upływa obecna kadencja ławników sądów powszechnych. Zgodnie z art. 160 § 1 ustawy z dnia 27 lipca 2001 r. – Prawo o ustroju sądów powszechnych (Dz. U. z 2015 r., poz. 133, z późn. zm.) rady gmin dokonują wyboru ławników na nową kadencję według zasad uregulowanych w tej ustawie.

W związku z powyższym konieczne jest podjęcie niniejszej uchwały.

PRZEWODNICZĄCA
RADY GMINY INOWROCŁAW
Krystyna Wysocka
Krystyna Wysocka

nie wnoszę zastrzeżeń
pod względem
formalno - prawnym

05.10.2015r.

RADCA PRAWNY

Justyna Barzdynowska

PROJEKT

UCHWAŁA Nr _____

RADY GMINY INOWROCŁAW

z dnia _____

w sprawie wyboru ławników do Sądu Rejonowego w Inowrocławiu na kadencję 2016 - 2019 .

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594, z późn. zm.)¹ oraz art. 160 § 1 i art. 163 § 1 i art. 164 § 1 ustawy z dnia 27 lipca 2001 r. Prawo o ustroju sądów powszechnych (Dz. U. z 2015 r. poz. 133 z późn. zm.)² uchwała się, co następuje:

§ 1. Stwierdza się, że w głosowaniu tajnym na ławników do Sądu Rejonowego w Inowrocławiu na kadencję 2016-2019 wybrane zostały niżej wymienione osoby:

- 1) _____,
(imię, imiona, nazwisko)
- 2) _____,
(imię, imiona, nazwisko)
- 3) _____,
(imię, imiona, nazwisko)

§ 2. Stwierdza się, że w głosowaniu tajnym na ławników do Sądu Rejonowego w Inowrocławiu do orzekania w sprawach z zakresu prawa pracy w Wydziale Pracy na kadencję 2016-2019 wybrane zostały niżej wymienione osoby:

- 1) _____,
(imię, imiona, nazwisko)
- 2) _____,
(imię, imiona, nazwisko)
- 3) _____,
(imię, imiona, nazwisko)
- 4) _____,
(imię, imiona, nazwisko)

¹ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2013 r. poz. 645 i poz. 1318 oraz z 2014 r. poz. 379 i poz. 1072.

² Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2015 r. poz. 509, poz. 694, poz. 1066 i poz. 1309.

§ 3. Zobowiązuje się Przewodniczącą Rady Gminy Inowrocław do przesłania niniejszej uchwały wraz z dokumentami, o których mowa w art. 162 § 2-4 ustawy Prawo o ustroju sądów powszechnych, Prezesowi Sądu Rejonowego w Inowrocławiu.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący
Rady Gminy Inowrocław
Krystyna Wysocka

*Nie wnoszę zastrzeżeń
pod względem
formalno - prawnym
05.10.2015r.*

RADCA PRAWNY
Justyna Jarzynowska

Uzasadnienie
do Uchwały Nr _____
Rady Gminy Inowrocław
z dnia _____

Z końcem 2015 r. upływa obecna kadencja ławników sądów powszechnych. Zgodnie z art. 160 § 1 ustawy z dnia 27 lipca 2001 r. – Prawo o ustroju sądów powszechnych (Dz. U. z 2015 r., poz. 133, z późn. zm.) rady gmin dokonują wyboru ławników na nową kadencję według zasad uregulowanych w tej ustawie.

W związku z powyższym konieczne jest podjęcie niniejszej uchwały.

PRZEWODNICZĄCA
RADY GMINY INOWROCŁAW
Krystyna Wysocka
Krystyna Wysocka

nie wnoszę zastrzeżeń
pod względem
formalno - prawnym
05.10.2015

RADCA PRAWNY
Justyna Jarzynowska
Justyna Jarzynowska

PROJEKT

UCHWAŁA NR

RADY GMINY INOWROCŁAW

z dnia

w sprawie Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków obowiązującego na obszarze Gminy Inowrocław

Na podstawie art. 19 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2015 r. poz. 139) oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594, z późn. zm.¹) uchwała się, co następuje:

§ 1. Uchwała się Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków obowiązujący na obszarze Gminy Inowrocław, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Inowrocław.

§ 3. Traci moc uchwała Nr LIX/290/2006 Rady Gminy Inowrocław z dnia 12 stycznia 2006 r. w sprawie regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków (Dz. Urz. Woj. Kujawsko-Pomorskiego Nr 26, poz. 410, z późn. zm).

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

¹ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2013 r. poz. 645 i poz. 1318 oraz z 2014 r. poz. 379 i poz. 1072.

*Nie wnoszę zastrzeżeń
pod względem
formalno - prawnym
02.10.2015r.*

RADCA PRAWNY

Justyna Jarzynowska



Uzasadnienie
do uchwały Nr
Rady Gminy Inowrocław
z dnia

Zgodnie z art. 19 ust. 1 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2015 r. poz. 139) rada gminy, po dokonaniu analizy projektów regulaminów dostarczania wody i odprowadzania ścieków opracowanych przez przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjne, uchwala regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków. Regulamin jest aktem prawa miejscowego.

W myśl art. 19 ust. 2 powołanej ustawy Regulamin powinien określać prawa i obowiązki przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego oraz odbiorców usług, w tym:

- 1) minimalny poziom usług świadczonych przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków;
- 2) szczegółowe warunki i tryb zawierania umów z odbiorcami usług;
- 3) sposób rozliczeń w oparciu o ceny i stawki opłat ustalone w taryfach;
- 4) warunki przyłączenia do sieci;
- 5) techniczne warunki określające możliwości dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych;
- 6) sposób dokonywania odbioru przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne wykonanego przyłącza;
- 7) sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody i wprowadzanych do sieci kanalizacyjnej ścieków;
- 8) standardy obsługi odbiorców usług, a w szczególności sposoby załatwiania reklamacji oraz wymiany informacji dotyczących w szczególności zakłóceń w dostawie wody i odprowadzaniu ścieków;
- 9) warunki dostarczania wody na cele przeciwpożarowe.

Z uwagi na nowelizacje przepisów o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków zaistniała konieczność zmiany dotychczasowego Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków przyjętego uchwałą Nr LIX/290/2006 Rady Gminy Inowrocław z dnia 12 stycznia 2006 r.

Z tego powodu wywołanie niniejszej uchwały jest uzasadnione.

WÓJT

mgr inż. Tadeusz Kacprzak

*nie wnoszę zastrzeżeń
pod względem
formalno - prawnym*

08.10. 2015r. RADCA PRAWNY

Justyna Jarzynowska

Załącznik
do Uchwały Nr
Rady Gminy Inowrocław
z dnia

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Regulamin dotyczy zbiorowego zaopatrzenia w wodę oraz zbiorowego odprowadzania ścieków realizowanych przez przedsiębiorstwo wodociągowo–kanalizacyjne na obszarze Gminy Inowrocław.

2. Regulamin określa prawa i obowiązki przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego oraz prawa i obowiązki odbiorców usług.

§ 2. Użyte w Regulaminie określenia oznaczają:

- 1) ustawa – ustawę z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2015 r. poz.139);
- 2) Gmina – Gminę Inowrocław.

Rozdział 2.

Minimalny poziom usług świadczonych przez przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków

§ 3. 1. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne zapewnia:

- 1) dostawy wody:
 - a) o jakości spełniającej wymagania bakteriologiczne, fizykochemiczne oraz organoleptyczne określone w przepisach o jakości wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi oraz
 - b) o ciśnieniu zapewniającym ciągłość dostaw wody, a w przypadku wody dostarczanej z sieci na cele bytowe o ciśnieniu zgodnym z normami określonymi w przepisach w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie;
- 2) ciągłość i niezawodność odprowadzania ścieków.

2. Dopuszczalne zanieczyszczenia ścieków przemysłowych oraz warunki ich wprowadzania do urządzeń kanalizacyjnych regulują odrębne przepisy.

3. Minimalną i maksymalną ilość dostarczanej wody i odprowadzonych ścieków strony mogą określić w umowie.

§ 4. 1. Jakość wody dostarczanej przez przedsiębiorstwo stwierdza się u wylotu na zaworze za wodomierzem głównym.

2. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne prowadzi bieżący monitoring jakości wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi na zasadach określonych w ustawie.

3. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne informuje Wójta Gminy Inowrocław o jakości wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi nie rzadziej niż raz na pół roku.

§ 5. Przedsiębiorstwo dostarcza wodę i odprowadza ścieki zapewniając ciągłą zdolność produkcyjną urządzeń wodociągowych, kanalizacyjnych i pomiarowych, w szczególności:

- 1) określa dopuszczalne wskaźniki zanieczyszczeń odprowadzanych ścieków, a także kontroluje, czy jakość odprowadzanych ścieków spełnia wymogi określone przepisami prawa oraz sygnalizuje właściwym władzom o wszelkich zagrożeniach wynikających z odprowadzanych ścieków nie spełniających tych wymogów;
- 2) dokonuje na własny koszt niezbędnych napraw przyłączy będących w jego posiadaniu lub utrzymaniu, z wyjątkiem uszkodzeń powstałych z winy odbiorcy usług;
- 3) buduje urządzenia wodociągowe i kanalizacyjne w zakresie uzgodnionym w wieloletnim planie rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych;
- 4) instaluje i utrzymuje u odbiorcy usług na swój koszt wodomierz główny;
- 5) zapewnia prawidłową eksploatację posiadanej sieci wodociągowej i kanalizacyjnej oraz odpowiada za stan techniczny urządzeń doprowadzających wodę i odbierających ścieki.

§ 6. 1. Zawór za wodomierzem głównym jest miejscem, w którym kończy się odpowiedzialność przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego z tytułu ilości i jakości dostarczonej wody.

2. Miejscem odbioru ścieków i miejscem, od którego przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne odpowiada za stan techniczny sieci kanalizacyjnej jest pierwsza studzienka licząc od strony budynku, a w przypadku jej braku granica nieruchomości gruntowej.

§ 7. Odbiorca usług jest zobowiązany do korzystania z zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków w sposób zgodny z przepisami ustawy, niniejszym regulaminem i umową, nie powodujący pogorszenia jakości usług świadczonych przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne oraz nie utrudniający działalności przedsiębiorstwa, w szczególności do:

- 1) użytkowania instalacji wodociągowej w sposób eliminujący możliwość wystąpienia skażenia chemicznego lub bakteriologicznego wody w sieci wodociągowej na skutek cofnięcia się wody z instalacji wodociągowej, powrotu ciepłej wody lub wody z instalacji centralnego ogrzewania;
- 2) użytkowania instalacji kanalizacyjnej w sposób nie powodujący zakłóceń funkcjonowania sieci kanalizacyjnej;
- 3) poinformowania przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego o własnych ujęciach wody, w celu prawidłowego ustalenia opłat za odprowadzanie ścieków;
- 4) korzystania z sieci wodociągowej oraz korzystania z przyłącza kanalizacyjnego wyłącznie w celach określonych w warunkach przyłączenia do sieci;
- 5) zapewnienia niezawodnego działania wodomierzy (z wyłączeniem wodomierza głównego) i urządzeń pomiarowych będących w jego posiadaniu;
- 6) zapewnienia prawidłowego utrzymania i zabezpieczenia studzienki oraz pomieszczeń, w których zainstalowany jest wodomierz główny i urządzenia pomiarowe w celu uniknięcia kradzieży, uszkodzeń mechanicznych lub skutków niskich temperatur;
- 7) zgłaszania wszelkich awarii sieci i przyłączy wodociągowych i kanalizacyjnych zaistniałych na terenie jego nieruchomości;

- 8) nabycia, zainstalowania, utrzymywania i zapewnienia niezawodnego działania wodomierzy własnych oraz wodomierzy w lokalach w budynkach wielolokalowych;
- 9) niezwłocznego powiadomienia przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego o wszelkich stwierdzonych uszkodzeniach wodomierza głównego lub urządzenia pomiarowego, w tym o zerwaniu plomby;
- 10) powiadomienia przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego o wszelkich zmianach technicznych w instalacji wewnętrznej, które mogą mieć wpływ na działanie sieci;
- 11) niezwłocznego powiadomienia przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego o zrzutach awaryjnych lub zmianie jakości ścieków odbiegających od warunków umowy;
- 12) powiadomienia przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego o zmianach własnościowych nieruchomości lub zmianie użytkownika lokalu;
- 13) terminowego regulowania należności za dostawę wody i odprowadzanie ścieków.

Rozdział 3.

Szczegółowe warunki i tryb zawierania umów z odbiorcami usług

§ 8. 1. Wzajemne prawa i obowiązki pomiędzy przedsiębiorstwem wodociągowo-kanalizacyjnym a odbiorcą świadczonych usług określa umowa.

2. Postanowienia umowy nie mogą ograniczać praw i obowiązków stron wynikających z przepisów ustawy, przepisów wykonawczych oraz postanowień niniejszego regulaminu.

§ 9. W przypadku zmiany stanu prawnego nieruchomości przyłączonej do sieci skutkującej zmianą odbiorcy usług, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne zawiera umowę z nowym odbiorcą usług, z zachowaniem dotychczasowych warunków technicznych ich świadczenia.

§ 10. W umowach dotyczących odprowadzania ścieków przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne uwzględnia przepisy dotyczące sposobu i realizacji obowiązków dostawców ścieków przemysłowych oraz warunki wprowadzania ścieków do urządzeń kanalizacyjnych, w tym dopuszczalne wartości wskaźników zanieczyszczeń w ściekach przemysłowych wprowadzanych do urządzeń kanalizacyjnych oraz sposobu sprawowania kontroli ilości i jakości ścieków.

§ 11. 1. Umowa jest zawierana na pisemny wniosek osoby posiadającej tytuł prawny do nieruchomości, która ma być przyłączona do sieci znajdującej się w posiadaniu przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego lub z osobą, która korzysta z nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym.

2. Po zawarciu umowy odbiorca usług jest zobowiązany do pisemnego poinformowania przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego o utracie przezeń prawa do korzystania z nieruchomości oraz rozliczenia się z poboru wody.

§ 12. 1. Zawarcie umów na dostarczanie wody do lokali lub odprowadzanie ścieków z lokali w budynkach wielolokalowych następuje po uprzednim złożeniu wniosku przez właściciela lub zarządcę budynku wielolokalowego lub budynków wielolokalowych.

2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1, powinien zawierać:

- 1) określenie osób korzystających z lokali z podaniem tytułu prawnego do zajmowanego lokalu;
- 2) oświadczenie wnioskodawcy o poinformowaniu osób korzystających z lokali o przekazaniu budynku do rozliczeń przedsiębiorstwu wodociągowo-kanalizacyjnemu, zasadach rozliczania różnic wskazań między wodomierzem głównym a sumą wskazań wodomierzy zainstalowanych przy punktach czerpalnych wody oraz obowiązku regulowania na rzecz przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego dodatkowych opłat wynikających z taryf za dokonywane przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne rozliczenie;
- 3) wypełnione i podpisane przez osoby korzystające z lokalu wnioski na prowadzenie rozliczeń za dostarczoną wodę;
- 4) schemat wewnętrznej instalacji wodociągowej w budynku wielolokalowym za wodomierzem głównym.

3. W terminie 14 dni od złożenia kompletnego wniosku, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest zobowiązane wydać informację techniczną określającą wymagania techniczne.

Rozdział 4.

Sposób rozliczeń w oparciu o ceny i stawki opłat ustalone w taryfach

§ 13. 1. Przy rozliczeniach z odbiorcami usług, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne stosuje taryfy za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków zatwierdzone uchwałą Rady Gminy Inowrocław, bądź wprowadzone w trybie art. 24 ust. 8 ustawy.

2. Rozliczenie należności z tytułu dostarczania wody i odprowadzania ścieków następuje na podstawie cen i stawek opłat za wodę i odbiór ścieków wynikających z taryfy, o której mowa w ust. 1, oraz ilości wody i odprowadzonych ścieków zgodnie z poniższymi zasadami.

§ 14. 1. Ilość wody dostarczonej do nieruchomości ustala się na podstawie wskazania wodomierza głównego, a w przypadku jego braku – w oparciu o przeciętne normy zużycia wody.

2. W budynku, w którym prowadzone są rozliczenia lokali, ilość pobranej wody ustala się na podstawie wskazań wodomierzy zainstalowanych w lokalu.

3. Należnością wynikającą z różnicy wskazań między wodomierzem głównym a sumą wskazań wodomierzy zainstalowanych przy punktach czerpalnych wody w lokalach obciąża się właściciela lub zarządcę budynku wielolokalowego.

4. Dopuszcza się przejście do rozliczeń budynku wielolokalowego, w którym nie opomiarowano wszystkich lokali. Rozliczeń w takim budynku dokonuje się na podstawie

wskazań wodomierzy w lokalach oraz ustalonych ryczałtów na osobę nie przekraczających norm ustalonych w przepisach dotyczących przeciętnych norm zużycia wody.

§ 15. W przypadku awarii wodomierza zamontowanego u odbiorcy ilość dostarczonej wody ustala się na podstawie średniego zużycia z ostatnich 3 miesięcy przed awarią.

§ 16. 1. Ilość odprowadzonych ścieków ustala się na podstawie wskazań urządzeń pomiarowych.

2. W razie braku urządzeń pomiarowych ilość odprowadzonych ścieków ustala się na podstawie umowy, o której mowa w § 8, jako równą ilości wody pobranej lub określonej w umowie.

3. W rozliczeniach ilości odprowadzonych ścieków ilość bezpowrotnie zużytej wody uwzględnia się wyłącznie w przypadkach, gdy wielkość jej zużycia na ten cel ustalona jest na podstawie dodatkowego wodomierza zainstalowanego na koszt odbiorcy usług.

§ 17. 1. Jeżeli odbiorca usług pobiera wodę z ujęć własnych, a ścieki wprowadza do urządzeń przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego, ilość odprowadzonych ścieków, w razie braku urządzeń pomiarowych jest ustalana jako równa ilości wody pobranej, ustalonej na podstawie wskazań wodomierza.

2. Jeżeli odbiorca usług pobiera wodę z ujęć własnych oraz urządzeń przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego i wprowadza ścieki do urządzeń przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego, ilość odprowadzanych ścieków, w razie braku urządzeń pomiarowych, jest ustalana jako suma wskazań wodomierza odbiorcy i wodomierza głównego.

3. W przypadkach określonych w ust. 1 i 2 odbiorca usług jest zobowiązany do zakupu i zainstalowania na własny koszt wodomierza własnego oraz do jego utrzymywania i legalizacji.

§ 18. 1. Taryfa za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków obowiązuje przez jeden rok, z zastrzeżeniem art. 24 ust. 5a, 5b i 9a ustawy.

2. Zmiana taryfy nie wymaga zmiany umowy.

Rozdział 5.

Warunki przyłączenia do sieci

§ 19. 1. Przyłączenie nieruchomości do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej odbywa się na wniosek osoby ubiegającej się o przyłączenie.

2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1, musi zawierać:

1) oznaczenie wnioskodawcy:

a) imię, nazwisko, PESEL, adres zamieszkania lub

b) nazwę, siedzibę, NIP, REGON, nr KRS, adres jednostki organizacyjnej;

2) wskazanie osób reprezentujących wnioskodawcę będącego osobą prawną lub jednostką organizacyjną;

- 3) określenie lokalizacji inwestycji;
- 4) określenie rodzaju przyłączy.

3. Do wniosku, o którym mowa w ust. 1, osoba ubiegająca się o przyłączenie do sieci dołącza mapę sytuacyjną, określającą lokalizację nieruchomości, o której mowa w ust. 1, względem istniejących sieci wodociągowej i kanalizacyjnej oraz innych obiektów i urządzeń uzbrojenia terenu.

§ 20. 1. Jeżeli są spełnione warunki umożliwiające przyłączenie nieruchomości do sieci, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne w ciągu 30 dni od otrzymania prawidłowo wypełnionego wniosku, o którym mowa w § 19 (wraz z kompletem załączników), wydaje warunki techniczne wnioskodawcy, które zawierają w szczególności:

- 1) miejsce i sposób włączenia przyłączy do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej;
- 2) informacje o warunkach budowy i odbioru przyłączy/sieci;
- 3) termin ich ważności.

2. Warunkiem przystąpienia do wykonania robót przyłączeniowych jest wcześniejsze uzgodnienie dokumentacji technicznej z przedsiębiorstwem wodociągowo-kanalizacyjnym. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne uzgadnia dokumentację w terminie 14 dni od jej otrzymania.

3. Przyłącze wodociągowe lub kanalizacyjne powinno zostać wykonane zgodnie z wydanymi warunkami przyłączenia, uzgodnionym projektem technicznym i innymi przepisami.

4. W razie braku możliwości przyłączenia nieruchomości do sieci, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne w ciągu 21 dni od otrzymania wniosku, informuje o tym wnioskodawcę, wskazując powody, które uniemożliwiają przyłączenie.

§ 21. 1. Przed podpisaniem umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne dokonuje odbioru technicznego wykonanych przyłączy pod kątem spełnienia warunków przyłączenia, o których mowa w § 19 oraz § 20.

2. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne rozpoczyna dostawę wody lub odbiór ścieków nie później niż w ciągu 7 dni od dnia podpisania umowy lub w terminie uzgodnionym z odbiorcą usług.

§ 22. 1. Jeżeli umowa o dostarczenie wody lub odprowadzenie ścieków nie stanowi inaczej odbiorca usług odpowiada za zapewnienie niezawodnego działania posiadanych urządzeń, instalacji i przyłączy z urządzeniem pomiarowym włącznie.

2. Wodomierze, poza wodomierzem głównym, są częścią instalacji wewnętrznej i ich nabycie, zainstalowanie, utrzymanie oraz legalizacja obciążają odbiorcę usług.

Rozdział 6.

Techniczne warunki określające możliwości dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych

§ 23. Potencjalni odbiorcy usług mogą uzyskać w przedsiębiorstwie wodociągowo-kanalizacyjnym informacje dotyczące dostępności usług wodociągowo-kanalizacyjnych,

w szczególności poprzez nieodpłatne udostępnienie do wglądu wieloletnich planów rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych będących w posiadaniu przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego oraz wieloletnich programów inwestycyjnych.

Rozdział 7.

Sposób dokonywania odbioru przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne wykonanego przyłącza

§ 24. 1. W ramach prac związanych z odbiorem przyłącza, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne dokonuje sprawdzenia zgodności wykonanych robót z wydanymi przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne warunkami przyłączenia do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej, uzgodnionym projektem technicznym i innymi przepisami.

2. Po zgłoszeniu zakończenia robót przez odbiorcę usług przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne wyznacza termin odbioru wykonanego przyłącza w ciągu 7 dni roboczych od daty zgłoszenia.

3. Odbioru robót dokonuje komisja składająca się z przedstawicieli przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego i odbiorcy usług.

4. Z przebiegu czynności odbioru robót komisja, o której mowa w ust. 3, sporządza protokół, który podpisują wszyscy jej członkowie uczestniczący w odbiorze.

Rozdział 8.

Standardy obsługi odbiorców usług, a w szczególności sposoby załatwiania reklamacji oraz wymiany informacji dotyczących w szczególności zakłóceń w dostawie wody i odprowadzaniu ścieków.

§ 25. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne zapewnia odbiorcom usług należyty poziom obsługi w szczególności poprzez wyodrębnienie stanowiska pracy do spraw obsługi klienta.

§ 26. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne udziela, na wniosek odbiorcy usług lub z własnej inicjatywy, informacji dotyczących świadczonych usług, a przede wszystkim informacji o stosowanych taryfach.

§ 27. 1. Odbiorca usług ma prawo do zgłaszania reklamacji dotyczących ilości i jakości świadczonych usług oraz wysokości opłat.

2. Reklamacje, o których mowa w ust. 1, odbiorca usług wnosi na piśmie za potwierdzeniem doręczenia.

3. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne rozpatruje zgłoszoną reklamację niezwłocznie, nie dłużej jednak niż w ciągu 14 dni od jej otrzymania. Jeżeli załatwienie reklamacji nie jest możliwe w wymienionym terminie, przedsiębiorstwo poinformuje odbiorcę usług o przyczynie zmiany terminu i terminie rozpatrzenia reklamacji.

4. W przypadku udokumentowanego stwierdzenia dostarczenia przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne wody o jakości odbiegającej od obowiązujących norm, odbiorca usług ma prawo do żądania upustu w opłatach.

Rozdział 9.

Sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody i wprowadzanych do sieci kanalizacyjnej ścieków

§ 28. 1. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne zobowiązane jest do udzielania odbiorcom usług informacji dotyczących występowania zakłóceń w zaopatrzeniu w wodę lub odbiorze ścieków oraz awariach urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych.

2. Wstrzymanie zaopatrzenia w wodę lub odbioru ścieków może nastąpić bez uprzedniego zawiadomienia odbiorców usług w przypadkach, gdy występują warunki stwarzające zagrożenie dla życia lub zdrowia ludzi, środowiska naturalnego albo uniemożliwiające świadczenie usług z powodu awarii sieci.

3. O wstrzymaniu dostawy wody lub odbioru ścieków, o których mowa w ust. 2, na dłużej niż 4 godziny, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne powiadamia odbiorców usług w sposób zwyczajowo przyjęty oraz zapewnia zastępczy punkt poboru wody informując odbiorców usług o jego lokalizacji.

§ 29. O planowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody i odbiorze ścieków oraz o przewidywanym obniżeniu jakości wody przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne powinno poinformować odbiorców usług w sposób zwyczajowo przyjęty, co najmniej na dwa dni przed planowanym terminem.

§ 30. Przedsiębiorstwo zobowiązane jest do zawiadomienia odbiorców usług o planowanych zmianach warunków technicznych zaopatrzenia w wodę i odbiorze ścieków z wyprzedzeniem umożliwiającym dostosowanie instalacji do nowych warunków, nie krótszym niż 12 miesięcy.

§ 31. Przedsiębiorstwo może odciąć dostawę wody lub zamknąć przyłącze kanalizacyjne w przypadkach i na warunkach określonych w art. 8 ustawy.

Rozdział 10

Warunki dostarczania wody na cele przeciwpożarowe

§ 32. 1. Woda do celów przeciwpożarowych jest dostępna z urządzeń wodociągowych posiadanych przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne, w szczególności z hydrantów zainstalowanych na sieci wodociągowej.

2. Zapewnienie dostawy wody na cele przeciwpożarowe następuje na podstawie umowy zawartej przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne z Gminą i jednostką straży pożarnej.

3. Ilość wody pobranej na cele przeciwpożarowe jest ustalona na podstawie wskazań wodomierzy lub pisemnej informacji właściwej jednostki straży pożarnej.

4. Za wodę zużytą na cele przeciwpożarowe dostawca obciąża Gminę na podstawie cen i stawek ustalonych w taryfie.

W O J T
mgr inż. Tadeusz Kacprzak