

ZARZĄDZENIE NR 25/2011

WÓJTA GMINY INOWROCŁAW

z dnia 14 marca 2011 roku

w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na finansowe wsparcie realizacji zadania własnego w zakresie rozwoju sportu na rzecz mieszkańców Gminy Inowrocław w 2011 roku

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.¹) oraz art. 28 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2010 r. Nr 127, poz. 857 z późn. zm.²) w związku z Uchwałą Nr IV/21/2011 Rady Gminy Inowrocław z dnia 28 stycznia 2011 r. w sprawie określenia warunków i trybu finansowania rozwoju sportu przez Gminę Inowrocław (Dz. Urz. Woj. Kuj.-Pom. Nr 48, poz. 343) zarządza się, co następuje:

§ 1.1. Ogłasza się otwarty konkurs ofert na finansowe wsparcie realizacji zadania własnego w zakresie rozwoju sportu na rzecz mieszkańców Gminy Inowrocław w 2011 roku.

2. Konkurs adresowany jest do klubów sportowych, w tym uczniowskich klubów sportowych niezliczonych do sektora finansów publicznych i nie działających w celu osiągnięcia zysku, realizujących cel publiczny z zakresu sportu na rzecz mieszkańców Gminy Inowrocław.

3. Treść ogłoszenia o otwartym konkursie ofert stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Określa się wzór oferty, stanowiący załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 3. Ogłoszenie o konkursie podaje się do publicznej wiadomości poprzez zamieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej www.bip.inowroclaw.ug.gov.pl, na stronie internetowej Gminy Inowrocław www.inowroclaw.ug.gov.pl oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy w Inowrocławiu na okres nie krótszy niż 14 dni do dnia wyznaczonego na składanie ofert.

¹Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457 oraz z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111 i Nr 223, poz. 1458 oraz z 2009 r. Nr 52, poz. 420, Nr 157, poz. 1241 oraz z 2010 r. Nr 28, poz. 142 i 146, Nr 40, poz. 230 i Nr 106, poz. 675.

²Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2010 r. Nr 151, poz. 1014.

§ 4. Wykonanie Zarządzenia powierza się Zastępcy Wójta Gminy.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt
Gminy Inowrocław
Tadeusz Kacprzak

Załącznik Nr 1
do Zarządzenia Nr 25/2011
Wójta Gminy Inowrocław
z dnia 14 marca 2011 roku

Wójt Gminy Inowrocław

działając na podstawie art. 28 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. Nr 127, poz. 857 z późn. zm.) w związku z Uchwałą Nr IV/21/2011 Rady Gminy Inowrocław z dnia 28 stycznia 2011 r. w sprawie określenia warunków i trybu finansowania rozwoju sportu przez Gminę Inowrocław (Dz. Urz. Woj. Kuj.-Pom. Nr 48, poz. 343)

o g ł a s z a

otwarty konkurs ofert na finansowe wsparcie realizacji zadania własnego w zakresie rozwoju sportu na rzecz mieszkańców Gminy Inowrocław w 2011 roku.

I. Rodzaj zadania objętego konkursem:

Zadanie własne polegające na tworzeniu warunków sprzyjających rozwojowi sportu przez Gminę Inowrocław realizowane poprzez udzielanie wsparcia finansowego w formie przyznawania dotacji celowych klubom sportowych.

Dotacje celowe mogą uzyskać kluby sportowe, w tym uczniowskie kluby sportowe działające na rzecz mieszkańców Gminy Inowrocław, niezliczone do sektora finansów publicznych i nie działające w celu osiągnięcia zysku, realizujące cel publiczny z zakresu sportu.

II. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania:

Na realizację zadania z zakresu rozwoju sportu w 2011 roku planuje się przeznaczyć kwotę - **71.400,00,- zł.**

III. Zasady przyznawania dotacji:

1. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji, nie gwarantuje również przyznania dotacji w wysokości wnioskowanej przez oferenta.
2. W przypadku wyboru oferty zlecenie realizacji zadania nastąpi w trybie wsparcia realizacji zadania.

3. Z budżetu Gminy Inowrocław może być udzielona dotacja celowa do 95 % kosztów zgłoszonego projektu, która ma służyć realizacji celu publicznego i może być przeznaczona w szczególności na:

- 1) realizację programów szkolenia sportowego,
- 2) zakup sprzętu sportowego,
- 3) pokrycie kosztów organizowania zawodów sportowych lub uczestnictwa w tych zawodach,
- 4) pokrycie kosztów korzystania z obiektów sportowych dla celów szkolenia sportowego,
- 5) sfinansowanie stypendiów sportowych i wynagrodzenia kadry szkoleniowej.

4. Finansowy wkład oferenta powinien wynosić co najmniej 5 % całkowitych kosztów zadania.

5. Oferenci mają możliwość wniesienia wkładu własnego pozafinansowego. Wkład pozafinansowy oznacza wniesienie określonych składników majątku do zadania nie powodujących powstania faktycznego wydatku pieniężnego. Konieczne jest jednak oszacowanie i udokumentowanie jego wartości. Wkład pozafinansowy mogą stanowić m.in. koszt wykorzystania pomieszczeń i lokali, koszt wyposażenia i materiałów, praca wykonywana przez wolontariuszy.

IV. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert:

1. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie oznaczonej nazwą oferenta, z dopiskiem:
„Konkurs – rozwój sportu”.

2. Ofertę należy przesłać w terminie **do dnia 29 marca 2011 r.** na niżej podany adres:

Urząd Gminy w Inowrocławiu, ul. Królowej Jadwigi 43, 88-100 Inowrocław

lub dostarczyć do Biura Obsługi Klienta w Urzędzie Gminy w Inowrocławiu, ul. Królowej Jadwigi 43, pok. Nr 6 w terminie **do dnia 29 marca 2011r. do godz. 15³⁰.**

O zachowaniu terminu decyduje data złożenia oferty do Biura Obsługi Klienta Urzędu Gminy w Inowrocławiu lub data stempla pocztowego.

Oferta, która wpłynie po w/w terminie nie będzie rozpatrywana przy przyznawaniu dotacji celowej.

3. Otwarcia ofert dokona w dniu 30 marca 2011 roku o godz. 10⁰⁰ Komisja konkursowa powołana Zarządzeniem Wójta Gminy Inowrocław.

V. Warunki składania ofert:

1. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie wypełnionej oferty realizacji zadania własnego według ramowego wzoru oferty określonego Zarządzeniem Nr 25/2011 Wójta Gminy Inowrocław z dnia 14 marca 2011 roku.

2. Druk oferty realizacji zadania własnego można pobrać ze strony internetowej Gminy Inowrocław **www.inowroclaw.ug.gov.pl** z zakładki „organizacje pozarządowe” lub otrzymać w Urzędzie Gminy w Inowrocławiu, w Biurze Obsługi Klienta pok. nr 6.

Oferty złożone na innych drukach nie będą rozpatrywane.

3. Składana oferta musi być opieczetowana i podpisana czytelnie przez osoby, które zgodnie z postanowieniami statutu lub innego dokumentu uprawnione są do reprezentowania podmiotu, zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych i zawierania umów.

4. Do oferty należy dołączyć:

- 1) aktualny wyciąg z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego rejestru albo ewidencji właściwej dla formy organizacyjnej danego klubu sportowego i umocowanie osób go reprezentujących lub potwierdzony „za zgodność z oryginałem” odpis tego dokumentu wystawiony nie później niż trzy miesiące przed terminem składania ofert,
 - 2) potwierdzoną „za zgodność z oryginałem” kopię aktualnego statutu klubu sportowego,
 - 3) informację o posiadanych zasobach kadrowych i rzeczowych, zapewniających wykonanie projektu,
 - 4) merytoryczne i finansowe sprawozdanie z działalności klubu sportowego za rok budżetowy poprzedzający rok, w którym składana jest oferta.
5. W ofercie można zawrzeć informacje lub dołączyć do oferty oryginalne lub potwierdzone „za zgodność z oryginałem” dokumenty zawierające referencje, czy potwierdzające wyniki we współzawodnictwie sportowym, osiągnięcia i doświadczenia klubu sportowego.

VI. Termin i warunki realizacji zadania:

1. Realizacja zadania na które składana jest oferta winna nastąpić w całości w roku 2011 z zastrzeżeniem, że początek realizacji zadania opisanego w ofercie powinien nastąpić nie wcześniej niż **od dnia 4 kwietnia 2011 r.**
2. Zadanie zawarte w ofercie może być realizowane wspólnie przez więcej niż jeden podmiot, jeżeli oferta została złożona wspólnie. W takim przypadku wszystkie podmioty odpowiadają w równym stopniu za realizację zadania.
3. Przy realizacji zadania, będącego przedmiotem konkursu, nie przewiduje się podwykonawców.
4. Wszelkie zmiany merytoryczne zadania, jak również zmiany związane z terminem i harmonogramem jego realizacji winny być zgłaszane do Wójta Gminy Inowrocław w formie pisemnej z prośbą o akceptację i wprowadzenie zmian w zawartej umowie.

VII. Termin, tryb i kryteria wyboru ofert:

1. Otwarcia kopert z ofertami dokona Komisja Konkursowa powołana Zarządzeniem Wójta Gminy Inowrocław.

2. Konkurs odbywa się dwuetapowo:

1. I etap – wstępna ocena oferty pod względem formalnym dokonywana przez Komisję Konkursową:

- a) czy oferta została złożona przez uprawniony klub sportowy,
- b) czy oferta została złożona w wyznaczonym terminie,
- c) czy oferta została podpisana przez osoby umocowane do reprezentacji,
- d) czy z oferty i załączonych do niej dokumentów wynika, że zawiera wszystkie informacje wymienione w ogłoszeniu o konkursie.

W przypadku stwierdzenia drobnych braków formalnych Komisja konkursowa w razie potrzeby zwraca się o ich uzupełnienie wyznaczając termin nie dłuższy niż 3 dni robocze od daty powiadomienia klubu sportowego.

W przypadku nie uzupełnienia braków formalnych oferta klubu zostaje odrzucona.

2. II etap – Komisja konkursowa dokonuje oceny merytorycznej.

Do oceny merytorycznej dopuszczone zostają oferty spełniające wymogi formalne.

Podczas oceny merytorycznej Komisja uwzględni w szczególności:

- 1) możliwość realizacji zadania przez klub sportowy,

- 2) kalkulację finansową,
 - 3) wiarygodność klubu sportowego na podstawie posiadanych zasobów kadrowych i rzeczowych,
 - 4) dotychczasowe doświadczenie i osiągnięte wyniki sportowe przez klub sportowy.
3. Konkurs ofert przeprowadza się także w sytuacji, gdy została zgłoszona tylko jedna oferta.
 4. Zwycięzcą konkursu zostanie oferta/oferty najlepiej służące realizacji zadania.
 5. Przeprowadzona przez Komisję Konkursową ocena ofert oraz propozycja rozstrzygnięcia konkursu zostaną przedstawione Wójtowi Gminy Inowrocław.
 6. Ostateczną decyzję w sprawie przyznania dotacji celowej i jej wysokości podejmuje Wójt Gminy Inowrocław w ramach środków finansowych zaplanowanych na ten cel w budżecie gminy.
 7. Do rozstrzygnięcia w sprawie wyboru oferty i udzielenia dotacji nie stosuje się trybu odwoławczego.
 8. Informacja o wynikach konkursu zostanie podana do wiadomości publicznej w formie zarządzenia Wójta Gminy Inowrocław **nie później niż w terminie do 7 dni** od terminu wyznaczonego jako ostateczny termin na składanie ofert.
Informacja zostanie podana do wiadomości poprzez zamieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej www.bip.inowroclaw.ug.gov.pl, na stronie internetowej Gminy Inowrocław www.inowroclaw.ug.gov.pl, w zakładce „organizacje pozarządowe” oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Inowrocławiu.
 9. Poinformowanie klubów sportowych, których oferty zostały odrzucone w postępowaniu konkursowym wymaga formy pisemnej.
 10. Każdy z klubów sportowych może żądać uzasadnienia odrzucenia oferty.

VIII. Postanowienia końcowe:

1. W przypadku, gdy Wójt Gminy Inowrocław przyzna dotację na realizację zadania niższą niż wnioskowana w ofercie, klub sportowy może:
 - 1) odstąpić od zawarcia umowy, powiadamiając o tym pisemnie Wójta Gminy Inowrocław w ciągu 7 dni od dnia powiadomienia o wysokości przyznanej dotacji. W szczególnie uzasadnionych przypadkach oświadczenie to można złożyć po terminie wymienionym wyżej. Oświadczenie powinno zawierać nazwę zadania, pieczęć oraz podpisy osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu klubu sportowego.
 - 2) zaproponować w formie pisemnej korektę zakresu rzeczowego i finansowego zadania do wysokości przyznanej dotacji. Korekta powinna być złożona w czasie umożliwiającym terminowe przygotowanie i podpisanie umowy.
2. Klub sportowy przystępujący do zawarcia umowy winien przedstawić:
 - korektę zakresu rzeczowego i finansowego zadania,
 - oświadczenie o zgodności odpisu z rejestru ze stanem prawnym i faktycznym w dniu podpisania umowy lub innym aktem regulującym status prawny klubu sportowego.
3. Wójt Gminy Inowrocław może odmówić podmiotowi wyłonionemu w konkursie przyznania dotacji i podpisania umowy w przypadku, gdy okaże się, iż rzeczywisty zakres realizowanego zadania znacząco odbiega od opisanego w ofercie, podmiot utraci zdolność do czynności prawnych, zostaną ujawnione nieznane wcześniej okoliczności podważające wiarygodność merytoryczną lub finansową Oferenta.
4. Wójt Gminy Inowrocław odmówi podpisania umowy klubowi sportowemu wyłonionemu w konkursie, gdy w wyniku kontroli dokumentacji finansowej i merytorycznej okaże się, że wcześniej przyznana dotacja została wydana lub rozliczona nieprawidłowo.
5. W przypadku rezygnacji klubu sportowego lub odmowy podpisania umowy z przyczyn opisanych wyżej, Wójt Gminy Inowrocław może zarezerwowane środki przeznaczyć na:
 - ogłoszenie nowego konkursu.

6. Klub sportowy jest zobowiązany do sporządzania i składania sprawozdania z wykonania zadania w terminie określonym w umowie.

7. Klub sportowy, który otrzyma dotację z budżetu Gminy Inowrocław jest zobowiązany do:

- zamieszczania w miejscu realizacji zadania herbu Gminy Inowrocław oraz informacji, iż zadanie jest dofinansowane przez Gminę Inowrocław,

- zamieszczania we wszystkich drukach związanych z realizacją zadania (plakatach, zaproszeniach, reklamach, wykazach sponsorów, na banerach i własnych stronach internetowych herbu Gminy Inowrocław oraz informacji, iż zadanie jest dofinansowane przez Gminę Inowrocław (szczegółowe wymogi promocji, będą określone w umowie zawartej z klubem sportowym),

- dostarczenia na wezwanie właściwej komórki organizacyjnej Urzędu Gminy w Inowrocławiu dokumentów lub oryginałów dokumentów (faktur, rachunków) celem kontroli prawidłowości wydatkowania dotacji oraz kontroli prowadzenia właściwej dokumentacji z nią związanej.

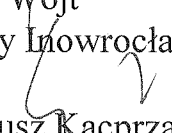
Kontrola, o której mowa w ust. 7, nie ogranicza prawa Gminy Inowrocław do kontroli całości realizowanego zadania pod względem finansowym i merytorycznym.

8. Szczegółowe warunki realizacji zadania własnego w zakresie rozwoju sportu, w tym finansowania i rozliczenia ureguje umowa zawarta pomiędzy Gminą Inowrocław jako „Zleceniodawcą” reprezentowaną przez Wójta Gminy Inowrocław, a klubem sportowym czyli „Zleceniobiorcą”.

9. Osobą uprawnioną do udzielania informacji w sprawie konkursu jest Hanna Polak – inspektor d/s sportu, kultury, zdrowia i organizacji pozarządowych w Urzędzie Gminy w Inowrocławiu, pok. nr 19, tel. 052 3555 821.

10. Informacje o konkursie znajdują się w Biuletynie Informacji Publicznej www.bip.inowroclaw.ug.gov.pl, na stronie internetowej Gminy Inowrocław www.inowroclaw.ug.gov.pl w zakładce „organizacje pozarządowe” oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy w Inowrocławiu.

Inowrocław, dnia 14 marca 2011 roku

Wójt
Gminy Inowrocław

Tadeusz Kacprzak

Załącznik Nr 2
do Zarządzenia Nr 25/2011
Wójta Gminy Inowrocław
z dnia 14 marca 2011 roku

.....
(pieczęć klubu sportowego)

.....
(data i miejsce złożenia oferty)

Oferta

KLUBU SPORTOWEGO

o udzielenie dotacji celowej na finansowe wsparcie realizacji zadania własnego w zakresie rozwoju sportu przez Gminę Inowrocław

(Składana na podstawie Uchwały Nr IV/21/2011 Rady Gminy Inowrocław z dnia 28 stycznia 2011 r. w sprawie określenia warunków i trybu finansowania rozwoju sportu przez Gminę Inowrocław)

.....
(nazwa zadania)

realizowane w okresie od do

W KWOCIE

I. Dane na temat klubu sportowego:

- 1) pełna nazwa
- 2) forma prawna
- 3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub w innym rejestrze*
.....
- 4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia
- 5) nr NIP nr REGON
- 6) dokładny adres: miejscowość ul.
gmina powiat
- województwo
- 7) tel. faks
- e-mail: http://
- 8) nazwa banku i numer rachunku
-
- 9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do podpisywania umowy o wykonanie zadania własnego w zakresie rozwoju sportu:
.....
.....
- 10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:
.....
.....
- 11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień i uzupełnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)
.....

12) przedmiot działalności statutowej:

a) działalność statutowa nieodpłatna
b) działalność statutowa odpłatna

13) jeżeli klub sportowy prowadzi działalność gospodarczą

- a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców,
b) przedmiot działalności gospodarczej

--

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie w całości mieści się w zakresie działalności naszego klubu sportowego
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie*/nie pobieranie* opłat od adresatów zadania,
- 3) klub sportowy jest związany niniejszą ofertą przez okres do dnia,
- 4) wszystkie podane w ofercie informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

(pieczęć klubu sportowego)

.....
(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu klubu sportowego)

Załączniki i ewentualne referencje:

- 1) aktualny wyciąg z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego rejestru albo ewidencji właściwej dla formy organizacyjnej danego klubu sportowego i umocowanie osób go reprezentujących lub potwierdzony „za zgodność z oryginałem” odpis tego dokumentu wystawiony nie później niż trzy miesiące przed terminem składania ofert.....
- 2) potwierdzona „za zgodność z oryginałem” kopia aktualnego statutu klubu sportowego.....
- 3) informacja o posiadanych zasobach kadrowych i rzeczowych, zapewniających wykonanie projektu
- 4) merytoryczne i finansowe sprawozdanie z działalności klubu sportowego za rok budżetowy poprzedzający rok, w którym składana jest oferta.
.....
.....
- 5) Umowa partnerska lub oświadczenie partnera (w przypadku wskazania partnera)
.....
- 6).....
- 7).....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Poświadczenie złożenia oferty:

Adnotacje urzędowe (nie wypełniać)

* Niepotrzebne skreślić.